

Objet : Appel aux candidatures pour les emplois vacants des fonctions de rang 1 à pourvoir dans les Hautes Ecoles de la Communauté française (année académique 2009-2010)

Réseaux : Communauté française, Universités

Niveaux et services : tous niveaux

Période : 2009-2010

A Monsieur le Ministre, Membre du Collège de la Commission communautaire française chargé de l'enseignement ;

Aux Chefs des établissements d'enseignement organisés par la Communauté française ;

Aux Directeurs-Présidents des Hautes Ecoles organisées par la Communauté française et subventionnées par la Communauté française ;

Aux Administrateurs(trices) des internats autonomes de la Communauté française ;

Aux Administrateurs(trices) des homes d'accueil de l'enseignement spécial de la Communauté française ;

Aux Directeurs(trices) des Centres de dépaysement et de plein air, du centre d'autoformation et de formation continuée à Huy, centre technique et pédagogique à Frameries, centre des Technologies agronomiques à Strée et centre technique Horticole à Gembloux ;

Aux Directeurs(trices) des Centres psycho-médico-sociaux organisés par la Communauté française ;

A Messieurs les Recteurs des Universités organisées et subventionnées par la Communauté française .

Pour information :

À Monsieur l'Administrateur général de l'Administration générale des Personnels de l'Enseignement ;

À Monsieur l'Administrateur général de l'Administration générale de l'Enseignement et de la Recherche scientifique ;

Aux membres de service général de l'inspection ;

Aux syndicats du personnel enseignant

<u>Circulaire</u>	Informative	Administrative	Projet
<u>Emetteur</u>	A.G.P.E. Madame Duvivier Murielle Téléphone 02/413.23.95		
<u>Destinataire</u>	Voir ci-dessus		
<u>Contact</u>		Téléphones : 02/413.23.83 02/413.35.40	
<u>Document à renvoyer</u>	Ministère de la Communauté française Direction générale des personnels de l'enseignement de la Communauté française Direction de la carrière des personnels Boulevard Léopold II, 44 (3ème étage - bureau 3E312) 1080 BRUXELLES.		
<u>Date limite d'envoi</u>	10 avril 2009		
<u>Objet</u>	Appel aux candidatures pour les emplois vacants des fonctions de rang 1 à pourvoir dans les Hautes Ecoles de la Communauté française (année académique 2009-2010)		

Renvoi (s) : Nombre de pages : 32 Mots clés :	- annexe :
--	-------------------

Aux chefs des établissements
d'enseignement de la
Communauté française

Réf : 03/MD/GL/APPELHE

Bruxelles, le 12 mars 2009

OBJET : Appel aux candidatures pour les emplois vacants des fonctions de rang 1 à pourvoir dans les Hautes Ecoles de la Communauté française (année académique 2009-2010).

Madame, Monsieur,

J'ai l'honneur de vous adresser, sous ce pli, une copie de l'appel publié au Moniteur belge du 12 mars 2009, contenant les instructions relatives à l'introduction des candidatures pour les emplois vacants correspondant aux fonctions de rang 1 à pourvoir dans les Hautes Ecoles de la Communauté française (année académique 2009-2010).

J'attire votre attention sur le fait que ces demandes doivent être introduites, par envoi recommandé à la poste, le 10 avril 2009 au plus tard (la date de la poste faisant foi) à l'adresse suivante :

**Ministère de la Communauté française
Direction générale des personnels de l'enseignement de la Communauté française
Direction de la carrière des personnels
Boulevard Léopold II, 44 (3^{ème} étage) - bureau 3E312 - 1080 BRUXELLES.**

Je vous signale que **l'avis qui est publié au Moniteur belge du 12 mars 2009 constitue la seule source d'information officielle**. La présente circulaire n'est donc qu'une simple information fournie aux chefs des établissements d'enseignement de la Communauté française et n'a donc aucun caractère officiel.

Je vous invite toutefois à présenter la copie ci-jointe de l'appel aux candidats aux membres du personnel de votre établissement et vous demande de bien vouloir reproduire les formulaires ci-annexés et d'en fournir copie aux membres du personnel qui le désirent.

Je vous informe qu'il appartient à la Haute Ecole de réclamer ultérieurement l'extrait du casier judiciaire aux seuls postulants qui, après examen de leur candidature, auront été retenus préalablement par votre conseil d'administration, et ce avant qu'ils ne soient proposés à la décision ministérielle.

A l'avance je vous en remercie.

Le Directeur général,

Renseignement auprès des n° suivants :
02/413.23.83 – 02/413.35.40

Bernard GORET

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE

* * *

Appel aux candidatures pour les emplois vacants des fonctions de rang 1
à pourvoir dans les Hautes Ecoles de la Communauté française
(année académique 2009-2010)

* * *

Le présent appel est lancé conformément aux dispositions de l'article 22 du décret du 24 juillet 1997 fixant le statut des membres du personnel directeur et enseignant et du personnel auxiliaire d'éducation des Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française.

Il vise les emplois vacants des fonctions de rang 1 à pourvoir dans les Hautes Ecoles organisées par la Communauté française.

Le décret du 25 juillet 1996 relatif aux charges et emplois dans les Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française définit comme suit les fonctions de rang 1 :

1. MAITRE DE FORMATION PRATIQUE
2. MAITRE-ASSISTANT
3. CHARGE DE COURS

* * *

Pour la bonne compréhension de la suite du présent appel, il y a lieu d'entendre par :

Emploi vacant : tout emploi organique qui n'est pas attribué à un membre du personnel nommé à titre définitif ou désigné à titre temporaire pour une durée indéterminée et qui n'a pas fait l'objet d'un appel aux candidats publié au Moniteur belge (cfr. article 9 du décret du 25.07.96 précité).

Changement d'affectation : l'affectation nouvelle qu'obtient le membre du personnel mis en disponibilité par défaut d'emploi dans une Haute Ecole autre que celle où il est affecté à titre définitif. Ce changement d'affectation est d'abord provisoire puis éventuellement définitif (cfr. article 27, § 4 du décret du 25.07.96 précité).

Changement de fonction : pour les fonctions de rang 1, le changement de la fonction de maître-assistant à celle de chargé de cours et inversement, sur base volontaire (cfr. article 12, § 2 du décret du 25.07.96 précité).

Mutation : le transfert, dans la même fonction que celle à laquelle il est nommé à titre définitif, d'un membre du personnel de la Haute Ecole où il est affecté vers une autre Haute Ecole du même réseau. La mutation est d'abord provisoire pour une période probatoire d'une année académique (cfr. article 2 du décret du 24.07.97 précité).

Extension de charge : l'extension de la charge d'un membre du personnel nommé à titre définitif ou désigné à titre temporaire pour une durée indéterminée, dans la même fonction et les mêmes cours à conférer ou dans la même fonction et d'autres cours à conférer, jusqu'à concurrence d'une charge complète au maximum, respectivement à titre définitif ou à titre temporaire pour une durée indéterminée (cfr. article 2 du décret du 24.07.97 précité).

Les **emplois vacants** des fonctions de rang 1 visés par la présent appel sont accessibles aux :

a) Membres du personnel nommés à titre définitif :

DCA* - par **changement d'affectation** (pour les membres du personnel en disponibilité par défaut d'emploi);

DCF* - par **changement de fonction**;

DM* - par **mutation**;

DEC* - par **extension de charge**.

b) Membres du personnel temporaires désignés pour une durée indéterminée :

TDIEC* - par **extension de charge**.

c) Candidats à une désignation à titre temporaire :

CTDI* - à durée indéterminée : seuls les candidats désignés à durée déterminée pour l'année académique 2008-2009 dans un emploi déclaré vacant lors de l'appel au Moniteur belge du 12 mars 2008 et les candidats désignés à durée déterminée pour l'année académique 2007-2008 dans un emploi déclaré vacant lors de l'appel au Moniteur belge du 12 mars 2007, dont la désignation a été reconduite à durée déterminée pour l'année académique 2008-2009 peuvent être désignés à durée indéterminée dans l'emploi vacant qu'ils occupaient, à condition que leur rapport sur la manière de servir établi par le Conseil d'administration porte la mention « a satisfait »;
(Les candidats désignés au cours de l'année académique 2008-2009 en vertu de l'article 25 du décret du 24 juillet 1997 ne sont pas concernés.)

CTDD* - à durée déterminée.

(*) voir **MODELE** de demande

* * *

Les emplois vacants en 2009-2010 dans chacune des Hautes Ecoles organisées par la Communauté française figurent ci-après :

La numérotation des emplois est conçue comme suit :

- 1er élément : l'année (09);
- 2ème élément : le numéro de la Haute Ecole dans l'ordre du présent appel;
- 3ème élément : le numéro de la fonction;
- 4ème élément : le numéro d'ordre.

Emploi n°	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge
09 1.1.1	Maître de formation pratique	Informatique	05/10
09 1.1.2	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Primaire	05/10
09 1.2.3	Maître-assistant(e)	Autre cours à conférer : Nouvelles technologies de l'Information et de la Communication	10/10
09 1.2.4	Maître-assistant(e)	Biologie	05/10
09 1.2.5	Maître-assistant(e)	Biologie	05/10
09 1.2.6	Maître-assistant(e)	Droit	01/10
09 1.2.7	Maître-assistant(e)	Droit	01/10
09 1.2.8	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	10/10
09 1.2.9	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
09 1.2.10	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
09 1.2.11	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
09 1.2.12	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	05/10
09 1.2.13	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	08/10
09 1.2.14	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	05/10
09 1.1.15	Maître de formation pratique	Informatique	05/10
09 1.1.16	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Secondaire	01/10
09 1.2.17	Maître-assistant(e)	Dessin et éducation plastique	04/10
09 1.2.18	Maître-assistant(e)	Dessin et éducation plastique	02/10
09 1.2.19	Maître-assistant(e)	Droit	02/10
09 1.2.20	Maître-assistant(e)	Education physique	03/10
09 1.2.21	Maître-assistant(e)	Géographie	04/10
09 1.2.22	Maître-assistant(e)	Histoire	04/10
09 1.2.23	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
09 1.2.24	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
09 1.2.25	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
09 1.2.26	Maître-assistant(e)	Morale	05/10
09 1.2.27	Maître-assistant(e)	Musique et éducation musicale	03/10
09 1.2.28	Maître-assistant(e)	Physique	03/10
09 1.2.29	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
09 1.2.30	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
09 1.2.31	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
09 1.2.32	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
09 1.2.33	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	02/10
09 1.2.34	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	03/10
09 1.2.35	Maître-assistant(e)	Sciences sociales	05/10
09 1.2.36	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	06/10
09 1.2.37	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : espagnol	05/10
09 1.2.38	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : espagnol	05/10
09 1.1.39	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Secondaire	01/10
09 1.1.40	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Secondaire	01/10
09 1.1.41	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Secondaire	01/10
09 1.2.42	Maître-assistant(e)	Biologie	05/10
09 1.2.43	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
09 1.2.44	Maître-assistant(e)	Philosophie	05/10
09 1.2.45	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	05/10
09 1.2.46	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	10/10
09 1.2.47	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	10/10
09 1.2.48	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : anglais	01/10
09 1.2.49	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : néerlandais	10/10
09 1.2.50	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	05/10
09 1.2.51	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : néerlandais	02/10
09 1.1.52	Maître de formation pratique	Economique domestique	03/10
09 1.2.53	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : espagnol	10/10
09 1.2.54	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
09 1.3.55	Chargé(e) de cours	ACC : Informatique linguistique	10/10
09 1.3.56	Chargé(e) de cours	Langue française	10/10

**2. HAUTE ECOLE « PAUL-HENRI SPAAK »
Rue Royale 150 à 1000 BRUXELLES**

Emploi n°	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge
----------------------	-----------------	-------------------------	--------------------------------

09 2.2.1	Maître-assistant	Langues étrangères : anglais, néerlandais	09/10
09 2.2.2	Maître-assistant	Chimie	02/10
09 2.2.3	Maître-assistant	Chimie	03/10
09 2.2.4	Maître-assistant	Education physique	05/10
09 2.2.5	Maître-assistant	Langue étrangère : néerlandais	04/10
09 2.2.6	Maître-assistant	Physique	04/10
09 2.2.7	Maître-assistant	Physique	10/10
09 2.1.8	Maître de formation pratique	Service social	03/10
09 2.2.9	Maître-assistant	Autre cours à conférer : science du livre- bibliothèques	02/10
09 2.1.10	Maître de formation pratique	Art, culture et techniques artistiques (*)	01/10
09 2.1.11	Maître de formation pratique	Art, culture et techniques artistiques (*)	01/10
09 2.2.12	Maître-assistant	Bibliothéconomie	01/10
09 2.2.13	Maître-assistant	Bibliothéconomie	01/10
09 2.2.14	Maître-assistant	Bibliothéconomie	04/10
09 2.2.15	Maître-assistant	Chimie	01/10
09 2.2.16	Maître-assistant	Droit	02/10
09 2.2.17	Maître-assistant	Droit	03/10
09 2.2.18	Maître-assistant	Droit	03/10
09 2.2.19	Maître-assistant	Droit	06/10
09 2.2.20	Maître-assistant	Education physique	05/10
09 2.2.21	Maître-assistant	Education physique	10/10
09 2.2.22	Maître-assistant	Electricité, électronique, informatique industrielle, télécommunications	10/10
09 2.2.23	Maître-assistant	Géographie	05/10
09 2.2.24	Maître-assistant	Géographie	05/10
09 2.2.25	Maître-assistant	Histoire	01/10
09 2.2.26	Maître-assistant	Kinésithérapie	01/10
09 2.2.27	Maître-assistant	Kinésithérapie	04/10
09 2.2.28	Maître-assistant	Kinésithérapie	04/10
09 2.2.29	Maître-assistant	Langue étrangère : anglais	02/10
09 2.2.30	Maître-assistant	Langue étrangère : anglais	02/10
09 2.2.31	Maître-assistant	Langue étrangère : néerlandais	03/10
09 2.2.32	Maître-assistant	Langues étrangères : anglais, néerlandais	01/10
09 2.2.33	Maître-assistant	Langues étrangères : anglais, néerlandais	06/10
09 2.2.34	Maître-assistant	Langue française	01/10
09 2.2.35	Maître-assistant	Langue française	03/10
09 2.2.36	Maître-assistant	Langue française	07/10
09 2.2.37	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	05/10
09 2.2.38	Maître-assistant	Sciences mathématiques	10/10
09 2.2.39	Maître-assistant	Sciences politiques	01/10
09 2.2.40	Maître-assistant	Sciences sociales	01/10
09 2.2.41	Maître-assistant	Sciences sociales	08/10
09 2.2.42	Maître-assistant	Sciences sociales	04/10
09 2.2.43	Maître-assistant	Sciences sociales	10/10
09 2.2.44	Maître-assistant	Sciences technologiques	10/10
09 2.1.45	Maître de formation pratique	Service social	04/10
09 2.1.46	Maître de formation pratique	Service social	07/10
09 2.1.47	Maître de formation pratique	Service social	10/10

(*) 09 2.1.10 : Musique et éducation musicale

(*) 09 2.1.11 : Dessin et éducation plastique

3. HAUTE ECOLE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE DU HAINAUT Rue Pierre-Joseph Dumenil 4 à 7000 MONS

Emploi n°	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge
09 3.1.1	Maître de formation pratique	AFP-Préscolaire	05/10
09 3.1.2	Maître de formation pratique	AFP-Préscolaire	05/10

09 3.1.3	Maître de formation pratique	AFP-Secondaire(électromécanique)	05/10
09 3.1.4	Maître de formation pratique	AFP-Secondaire(français-morale)	03/10
09 3.1.5	Maître de formation pratique	AFP-Secondaire (sciences humaines)	03/10
09 3.1.6	Maître de formation pratique	AFP-Secondaire (sciences humaines)	02/10
09 3.1.7	Maître de formation pratique	Bibliothéconomie	10/10
09 3.1.8	Maître de formation pratique	Bureautique	05/10
09 3.1.9	Maître de formation pratique	Educateur spécialisé	01/10
09 3.1.10	Maître de formation pratique	Educateur spécialisé	05/10
09 3.1.11	Maître de formation pratique	Informatique	06/10
09 3.1.12	Maître de formation pratique	Service social	10/10
09 3.1.13	Maître de formation pratique	Tourisme	03/10
09 3.2.14	Maître-assistant	Dessin et éducation plastique	10/10
09 3.2.15	Maître-assistant	Electricité, électromécanique, mécanique, énergie nucléaire	10/10
09 3.2.16	Maître-assistant	Histoire de l' Art	10/10
09 3.2.17	Maître-assistant	Informatique de gestion	07/10
09 3.2.18	Maître-assistant	Informatique industrielle	10/10
09 3.2.19	Maître-assistant	Langue étrangère : anglais	05/10
09 3.2.20	Maître-assistant	Langue française	10/10
09 3.2.21	Maître-assistant	Langue française	10/10
09 3.2.22	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
09 3.2.23	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	05/10
09 3.2.24	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	01/10
09 3.2.25	Maître-assistant	Philosophie	03/10
09 3.2.26	Maître-assistant	Philosophie	10/10
09 3.2.27	Maître-assistant	Sciences économiques	04/10
09 3.2.28	Maître-assistant	Sciences économiques	06/10
09 3.2.29	Maître-assistant	Sciences mathématiques	08/10
09 3.2.30	Maître-assistant	Sciences mathématiques	10/10
09 3.2.31	Maître-assistant	Sciences sociales	10/10

**4. HAUTE ECOLE « CHARLEMAGNE »
Rue des Rivageois 6 à 4000 LIEGE**

Emploi n°	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge
09 4.2.1	Maître assistant	Agronomie (*)	10/10
09 4.2.2	Maître assistant	Agronomie	10/10
09 4.2.3	Maître assistant	Agronomie	05/10
09 4.2.4	Maître assistant	Agronomie	05/10

09 4.2.5	Maître assistant	Agronomie (*)	02/10
09 4.2.6	Maître assistant	Agronomie	01/10
09 4.2.7	Maître assistant	Autres cours à conférer : Architecture du paysage	05/10
09 4.2.8	Maître assistant	Biochimie	05/10
09 4.2.9	Maître assistant	Biologie	07/10
09 4.2.10	Maître assistant	Biologie	05/10
09 4.2.11	Maître assistant	Biologie	03/10
09 4.2.12	Maître assistant	Biologie	01/10
09 4.2.13	Maître assistant	Chimie	10/10
09 4.2.14	Maître assistant	Communication	03/10
09 4.2.15	Maître assistant	Construction (*)	03/10
09 4.2.16	Maître assistant	Construction (*)	01/10
09 4.2.17	Maître assistant	Dessin et éducation plastique	10/10
09 4.2.18	Maître assistant	Droit	03/10
09 4.2.19	Maître assistant	Education physique	05/10
09 4.2.20	Maître assistant	Education physique	02/10
09 4.2.21	Maître assistant	Electricité, électromécanique, mécanique, énergie nucléaire	05/10
09 4.2.22	Maître assistant	Géographie	05/10
09 4.2.23	Maître assistant	Histoire	10/10
09 4.2.24	Maître assistant	Histoire	02/10
09 4.2.25	Maître assistant	Histoire de l'art	06/10
09 4.2.26	Maître assistant	Histoire de l'art	04/10
09 4.2.27	Maître assistant	Histoire de l'art	02/10
09 4.2.28	Maître assistant	Informatique de gestion	05/10
09 4.2.29	Maître assistant	Langue française	10/10
09 4.2.30	Maître assistant	Langue française	10/10
09 4.2.31	Maître assistant	Langue française	10/10
09 4.2.32	Maître assistant	Langue française	10/10
09 4.2.33	Maître assistant	Langues étrangère : anglais – allemand	10/10
09 4.2.34	Maître assistant	Langues étrangère : anglais – néerlandais	10/10
09 4.2.35	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
09 4.2.36	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	09/10
09 4.2.37	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	08/10
09 4.2.38	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	07/10
09 4.2.39	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	05/10
09 4.2.40	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	05/10
09 4.2.41	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	05/10
09 4.2.42	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	05/10
09 4.2.43	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	03/10
09 4.2.44	Maître assistant	Physique	08/10
09 4.2.45	Maître assistant	Physique	02/10
09 4.2.46	Maître assistant	Psychologie	05/10
09 4.2.47	Maître assistant	Psychologie	05/10
09 4.2.48	Maître assistant	Psychologie	05/10
09 4.2.49	Maître assistant	Psychologie	05/10
09 4.2.50	Maître assistant	Psychologie	05/10
09 4.2.51	Maître assistant	Sciences biomédicales	02/10
09 4.2.52	Maître assistant	Sciences mathématiques	10/10
09 4.2.53	Maître assistant	Sciences mathématiques	05/10
09 4.2.54	Maître assistant	Sciences mathématiques	02/10
09 4.2.55	Maître assistant	Sociologie	05/10
09 4.1.56	Maître de formation pratique	A.F.P. – Section normale primaire	02/10
09 4.1.57	Maître de formation pratique	A.F.P. – Section normale primaire	01/10
09 4.1.58	Maître de formation pratique	A.F.P. – Section normale secondaire (langues germaniques)	02/10
09 4.1.59	Maître de formation pratique	A.F.P. – Section normale secondaire (sciences économiques)	01/10

09 4.1.60	Maître de formation pratique	Architecture des jardins et du paysage (*)	05/10
09 4.1.61	Maître de formation pratique	Architecture des jardins et du paysage	05/10
09 4.1.62	Maître de formation pratique	Architecture des jardins et du paysage	03/10
09 4.1.63	Maître de formation pratique	Architecture des jardins et du paysage	02/10
09 4.1.64	Maître de formation pratique	Architecture des jardins et du paysage	01/10

(*) 09 4.2.1 : Horticulture – défense végétaux

(*) 09 4.2.5 : Gestion et économie rurale

(*) 09 4.2.15 : Aspects juridiques de l'aménagement du territoire – Urbanisme

(*) 09 4.2.16 : Biens immobiliers – Technologie du bâtiment

(*) 09 4.2.60 : DAO appliqué à l'architecture des jardins et du paysage

**5. HAUTE ECOLE « ROBERT SCHUMAN »
Avenue de Luxembourg 101 à 6700 ARLON**

Emploi n°	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge
09 5.3.1	Chargé de cours	Chimie-biologie	02/10
09 5.3.2	Chargé de cours	Chimie-biologie	02/10
09 5.3.3	Chargé de cours	Chimie-biologie	02/10
09 5.3.4	Chargé de cours	Construction	05/10
09 5.3.5	Chargé de cours	Electromécanique, mécanique, énergie	02/10
09 5.3.6	Chargé de cours	Electromécanique, mécanique, énergie	02/10
09 5.3.7	Chargé de cours	Sciences biomédicales	02/10

09 5.3.8	Chargé de cours	Sciences biomédicales	02/10
09 5.3.9	Chargé de cours	Sciences biomédicales	02/10
09 5.3.10	Chargé de cours	Sciences biomédicales	02/10
09 5.3.11	Chargé de cours	Langue française	02/10
09 5.3.12	Chargé de cours	Histoire	02/10
09 5.2.13	Maître-assistant	Informatique de gestion	06/10
09 5.2.14	Maître-assistant	Logopédie	03/10
09 5.2.15	Maître-assistant	Dessin et éducation plastique	03/10
09 5.2.16	Maître-assistant	Dessin et éducation plastique	03/10
09 5.2.17	Maître-assistant	Education physique (Filles)	02/10
09 5.2.18	Maître-assistant	Electricité, électronique, informatique industrielle, télécommunications	10/10
09 5.2.19	Maître-assistant	Histoire	10/10
09 5.2.20	Maître-assistant	Kinésithérapie	10/10
09 5.2.21	Maître-assistant	Langue française	10/10
09 5.2.22	Maître-assistant	Langue française	10/10
09 5.2.23	Maître-assistant	Sciences mathématiques	10/10
09 5.2.24	Maître-assistant	Sciences mathématiques	02/10
09 5.2.25	Maître-assistant	Musique et éducation musicale	09/10
09 5.2.26	Maître-assistant	Musique et éducation musicale	01/10
09 5.2.27	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
09 5.2.28	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
09 5.2.29	Maître-assistant	Psychologie	09/10
09 5.2.30	Maître-assistant	Physique	10/10
09 5.2.31	Maître-assistant	Psychologie	05/10
09 5.2.32	Maître-assistant	Psychologie	05/10
09 5.2.33	Maître-assistant	Sciences économiques	05/10
09 5.2.34	Maître-assistant	Education physique (Filles)	07/10
09 5.1.35	Maître de formation pratique	AFP-secondaire (mathématiques)	02/10

**6. HAUTE ECOLE « ALBERT JACQUARD »
Square Arthur Masson 1 à 5000 NAMUR**

Emploi n°	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge
09 6.2.1	Maître-assistant	Langue française	10/10
09 6.2.2	Maître-assistant	Langue française	02/10
09 6.2.3	Maître-assistant	Psychologie(*)	01/10
09 6.2.4	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
09 6.2.5	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
09 6.2.6	Maître-assistant	Musique et éducation musicale	05/10
09 6.1.7	Maître de formation pratique	Industries graphiques et infographie (*)	10/10
09 6.2.8	Maître-assistant	Industries graphiques et infographie	01/10
09 6.2.9	Maître-assistant	Autre cours à conférer : communication visuelle	07/10

09 6.2.10	Maître-assistant	Industries graphiques et infographie	01/10
09 6.2.11	Maître-assistant	Industries graphiques et infographie (*)	05/10
09 6.1.12	Maître de formation pratique	Industries graphiques et infographie (*)	10/10
09 6.1.13	Maître de formation pratique	AFP : section préscolaire	05/10
09 6.2.14	Maître-assistant	Autre cours à conférer ; communication visuelle	03/10
09 6.2.15	Maître-assistant	Autre cours à conférer : storyboard et montage	04/10
09 6.2.16	Maître-assistant	Biologie	05/10
09 6.2.17	Maître-assistant	Biologie	03/10
09 6.2.18	Maître-assistant	Communication	02/10
09 6.2.19	Maître-assistant	Dessin et éducation plastique	02/10
09 6.2.20	Maître-assistant	Dessin et éducation plastique	08/10
09 6.2.21	Maître-assistant	Droit	02/10
09 6.2.22	Maître-assistant	Education physique	09/10
09 6.1.23	Maître de formation pratique	Graphisme et design 3D	03/10
09 6.2.24	Maître-assistant	Industries graphiques et infographie	02/10
09 6.2.25	Maître-assistant	Industries graphiques et infographie	09/10
09 6.2.26	Maître-assistant	Informatique de gestion (*)	02/10
09 6.2.27	Maître-assistant	Informatique de gestion (*)	03/10
09 6.2.28	Maître-assistant	Informatique de gestion (*)	02/10
09 6.2.29	Maître-assistant	Kinésithérapie	02/10
09 6.2.30	Maître-assistant	Langue étrangère : anglais	01/10
09 6.2.31	Maître-assistant	Langue étrangère : espagnol	02/10
09 6.2.32	Maître-assistant	Langue étrangère : néerlandais	05/10
09 6.2.33	Maître-assistant	Langue française	03/10
09 6.2.34	Maître-assistant	Langue française	08/10
09 6.2.35	Maître-assistant	Musique et éducation musicale	02/10
09 6.2.36	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
09 6.2.37	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
09 6.2.38	Maître-assistant	Philosophie	09/10
09 6.2.39	Maître-assistant	Philosophie	02/10
09 6.2.40	Maître-assistant	Psychologie (*)	01/10
09 6.2.41	Maître-assistant	Sciences mathématiques	05/10
09 6.2.42	Maître-assistant	Sciences mathématiques	04/10
09 6.2.43	Maître-assistant	Techniques graphiques et infographiques	04/10
09 6.1.44	Maître de formation pratique	Travaux pratiques en techniques graphiques et infographiques	02/10
09 6.1.45	Maître de formation pratique	Travaux pratiques en techniques graphiques et infographiques	10/10
09 6.1.46	Maître de formation pratique	Travaux pratiques en techniques graphiques et infographiques	10/10

(*) 09.6.2.3 : psychologie au service des entreprises ;

(*) 09.6.1.7 : techniques infographiques ;

(*) 09.6.2.11 : techniques infographiques ;

(*) 09.6.1.12 : techniques infographiques ;

(*) 09.6.2.26 : techniques informatiques spécialisées : effets spéciaux numériques ;

(*) 09.6.2.27 : Java script ;

(*) 09.6.2.28 : logique et technique de programmation ;

(*) 09.6.2.40 : psychologie au service des entreprises.

FORME DE LA CANDIDATURE :

La demande sera rédigée sur feuille de format A4 d'après le modèle approprié reproduit ci-après :

- 1. **MOD DCA** : demande de changement d'affectation;
- MOD DCF** : demande de changement de fonction;
- MOD DM** : demande de mutation;
- MOD DEC** : demande d'extension de charge;

Les modèles « D. » sont réservés aux seuls membres du personnel nommés à titre définitif.

- 2. **MOD TDIEC** : demande d'extension de charge d'un membre du personnel désigné à titre temporaire pour une durée indéterminée;
Le modèle ci-avant est réservé aux seuls membres du personnel désignés à titre temporaire pour une durée indéterminée.

3. MOD CTDI : demande de désignation à titre temporaire pour une durée indéterminée (reconduction d'une désignation à durée déterminée effectuée pour l'année académique 2008-2009 dans un emploi déclaré vacant lors de l'appel au Moniteur belge du 12.03.2008 ou d'une désignation à durée déterminée effectuée pour l'année académique 2007-2008 dans un emploi déclaré vacant lors de l'appel au Moniteur belge du 12.03.2007, reconduite à durée déterminée pour l'année académique 2008-2009);

(Les candidats désignés au cours de l'année académique 2008-2009 en vertu de l'article 25 du décret du 24 juillet 1997 ne sont pas concernés.)

Le modèle ci-avant est réservé aux seuls membres du personnel désignés à titre temporaire pour une durée déterminée dans un emploi qui a déjà fait l'objet d'une déclaration de vacance d'emploi au Moniteur belge (12.03.2007 ou 12.03.2008)

4. MOD CTDD : demande de désignation à titre temporaire pour une durée déterminée.

La demande mentionnera :

1. la Haute Ecole sollicitée
2. l'identité du candidat
3. ses titres (diplôme ou brevet ou certificat)
4. son expérience utile reconnue par la Communauté française (conditions particulières...)
 - Maître de formation pratique – atelier de formation professionnelle
 - Maître de formation pratique
 - Maître assistant :
 - Gestion administrative et juridique
 - Gestion financière et comptable
5. le(s) tableau(x) des emplois vacants (1 tableau par Haute Ecole)
6. la liste de ses publications scientifiques (annexe 1)
7. le relevé de ses diverses expériences professionnelles (les justifications éventuelles seront annexées à l'annexe 1).
8. état des services (annexe 2) (détail des prestations effectuées uniquement dans l'enseignement des Communautés française et germanophone).

La demande (Modèle + tableau(x) des emplois vacants + annexe 1 + annexe 2) sera établie en **DOUBLE EXEMPLAIRE**.

Si le candidat sollicite plusieurs établissements, il établira une demande séparée, en double exemplaire, pour chaque Haute Ecole.

UNIQUEMENT POUR LES CANDIDATS A UNE DESIGNATION A TITRE TEMPORAIRE (MODELE CTDI et MODELE CTDD) :

Conditions requises :

Nul ne peut être désigné à titre temporaire, s'il ne remplit les conditions suivantes :

1° être Belge ou ressortissant d'un autre Etat membre de l'Union européenne, sauf dérogation accordée par le Gouvernement;

2° jouir des droits civils et politiques;

3° être porteur d'un des titres requis visés au décret du 8 février 1999 relatif aux fonctions et titres des membres du personnel enseignant des Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française;

Conditions particulières pour certaines fonctions :

- Les candidats à une désignation à titre temporaire à la fonction de maître de formation pratique doivent en outre justifier une expérience utile reconnue du métier d'au moins deux ans. Pour les membres du personnel qui étaient déjà en fonction dans une Haute Ecole avant le 1^{er} février 1999, un an d'expérience utile est exigé. Pour les candidats à la fonction de maître de formation pratique pour les cours de bureautique, de coupe et couture ou d'économie domestique, ayant déjà fonctionné dans ces cours dans les Hautes Ecoles avant le 1^{er} février 1999, aucune expérience utile n'est exigée.
- Les candidats à une désignation à titre temporaire à la fonction de maître de formation pratique – ateliers de formation professionnelle – dans un emploi vacant à mi-temps au maximum dans les sections normales préscolaire, primaire, secondaire et technique moyenne de la catégorie pédagogique doivent également remplir la condition d'expérience utile visée ci-avant et en outre, être en fonction, selon le cas, comme instituteur préscolaire, instituteur primaire ou régent, nommé ou engagé à titre définitif, dans un établissement d'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française.

Pour pouvoir exercer les prestations pour lesquelles ils auraient été désignés dans le cadre des Ateliers de formation professionnelle, les membres du personnel n'appartenant pas au réseau de la Communauté française doivent avoir obtenu l'accord préalable de leur Pouvoir Organisateur exprimé par le biais d'une demande de « congé pour exercer une autre fonction ou une fonction mieux rémunérée ».

4° [...]

5° satisfaire aux dispositions légales et réglementaires relatives au régime linguistique;

6° être de conduite irréprochable;

7° avoir satisfait aux lois sur la milice.

Documents à annexer : (par les candidats à une désignation à titre temporaire)

a) une copie du(des) diplôme(s) ou brevet(s) ou certificat(s) requis (sauf si le diplôme a été envoyé en 2007) ;

Pour les maîtres de formation pratique – ateliers de formation professionnelle

b) une copie certifiée conforme à l'original de l'arrêté de nomination ou d'engagement à titre définitif comme instituteur préscolaire, instituteur primaire ou régent, selon le cas, dans l'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française.

Pour les fonctions de :

- **maître de formation pratique**

- **maître de formation pratique – ateliers de formation professionnelle**

c) la notification de la décision de l'expérience utile reconnue par le Gouvernement de la Communauté française.

A défaut, les candidats qui ne possèdent pas l'expérience utile :

- **à la fonction de maître de formation pratique**

(ce point ne concerne pas les candidats pour les cours de bureautique, de coupe et couture ou

d'économie domestique ayant déjà fonctionné dans ces cours dans les Hautes Ecoles avant le 1^{er} février 1999);

- **à la fonction de Maître de formation pratique – ateliers de formation professionnelle** – dans un emploi vacant à mi-temps au maximum.

sont invités à introduire, sans attendre une demande de reconnaissance au titre d'expérience utile.

Cette demande sera introduite, par lettre recommandée à la Poste adressée à M. Bernard GORET, Président de la Commission de reconnaissance d'expérience utile, Administration générale des Personnels de l'Enseignement Bureau 3^E302 - Boulevard Léopold II, 44 – 1080 Bruxelles.

Pour tout renseignement concernant l'expérience utile, les candidats sont invités à consulter la circulaire n° 1051 du 12 janvier 2005 sur le site www.cdadoc.cfwb.be ou s'adresser à Madame KALIMBIRIRO, secrétaire de la Commission de reconnaissance d'expérience utile. Boulevard Léopold II, 44 bureau 3^E319 à 1080 Bruxelles (tél : 02/413.27.87 – fax : 02.413.39.35 – Email : laetitia.kalimbiriro@cfwbe.be).

Remarques :

L'attention des candidats est attirée sur le fait que les documents susvisés sont réclamés en vue de contrôler s'ils remplissent les conditions prescrites.

INTRODUCTION DES CANDIDATURES :

Les personnes intéressées doivent adresser leur candidature au :

**Ministère de la Communauté française
Direction générale des personnels de l'enseignement de la Communauté française
Direction de la carrière des personnels
Boulevard Léopold II, 44 (3^{ème} étage) - bureau 3E312
1080 BRUXELLES.**

au plus tard le 10 avril 2009 (la date de la poste faisant foi).

Les candidatures doivent être introduites par une lettre recommandée à la poste et dans la forme et le délai fixés par le présent appel.

Les candidats qui sollicitent des emplois vacants dans plusieurs Hautes Ecoles joindront à leur candidature un exemplaire des documents demandés (diplômes...) pour chaque Haute Ecole sollicitée, et une copie du diplôme pour l'administration.

Toutes les demandes seront faites en double exemplaire (Modèle + tableau(x) des emplois vacants + annexe 1 + annexe 2).

ATTENTION : Toutes les demandes ne comportant pas les documents en double exemplaire ou non conformes à l'appel ne seront pas prises en considération.

L'envoi recommandé devra mentionner les noms et prénoms dans le coin supérieur gauche de l'enveloppe.

Un seul recommandé pour l'ensemble des candidatures.

Vous avez pris connaissance des conditions de recrutement et acceptez que, dans le cas d'une désignation, celle-ci ne soit valide qu'une fois que tous les documents nécessaires à la vérification des conditions de désignation nous soient parvenus et aient été vérifiés par nos services.

Vous avez pris connaissance du fait que les candidatures incomplètes, ne seront pas jugées valables et ne seront pas examinées par les Commissions compétentes.

Aucun document envoyé après la date-limite de remise des candidatures ne sera accepté et transmis aux Hautes Ecoles concernées.

Les personnes intéressées devront en outre envoyer, par lettre recommandée à la poste, ou déposer auprès de la Haute Ecole concernée, contre accusé de réception, l'annexe 3.

1. MODELE DE CANDIDAT NOMME A TITRE DEFINITIF

ANNEE ACADEMIQUE 2009-2010

(à établir en double exemplaire)

DCA* Changement d'Affectation	DCF* Changement de Fonction	DM* Mutation	DEC* Extension de Charge
Réservé aux membres du personnel en disponibilité par défaut d'emploi dans une Haute Ecole	De maître assistant à chargé de cours ou inversement sur base volontaire	Transfert, dans la même fonction, vers une autre Haute Ecole	Pour les membres du personnel nommés a titre définitif qui n'ont pas une charge complète

(*) Biffer les colonnes inutiles

HAUTE ECOLE sollicitée :

COMPLETER LE TABLEAU D'EMPLOIS VACANTS EN ANNEXE

IDENTITE DU CANDIDAT :

NOM Epouse de Sexe

PRENOM Date de naissance Nationalité

ADRESSE : RUE **N°** **BP**

N° POSTAL : **LOCALITE** :

TELEPHONE :

TITRES :

Dénomination	Spécialité	Date de délivrance	Etablissement

Fonction à laquelle vous êtes nommé (indiquer la spécialité) :

Date de la nomination :

Haute Ecole où vous êtes affecté à titre définitif (**DCF**)(**DM**) (**DEC**) OU où vous étiez affecté à titre définitif lors de votre mise en disponibilité par défaut d'emploi (**DCA**) :

- date de mise en disponibilité par défaut d'emploi (**DCA**) :

- fonction y exercée :

- cours enseignés :

- volume de la charge :

- volume de la charge actuelle (**DEC**) :

(pour laquelle vous êtes rémunérée, prestée en tant que temporaire désigné pour une durée indéterminée dans la même fonction et les mêmes cours à conférer ou dans la même fonction et d'autres cours à conférer)

ATTENTION : INTRODUIRE UNE DEMANDE SEPARÉE POUR CHAQUE HAUTE ECOLE SOLLICIT EN DOUBLE EXEMPLAIRE

COMPLETER L'ANNEXE 1/..

2. MODELE TDIEC

(à établir en double exemplaire)

DEMANDE D'ACCESSION A UN EMPLOI VACANT D'UNE FONCTION
DE RANG 1 PAR EXTENSION DE CHARGE

ANNEE ACADEMIQUE 2009-2010

(POUR LES MEMBRES DU PERSONNEL DESIGNES A TITRE TEMPORAIRE
POUR UNE DUREE INDETERMINEE QUI N'ONT PAS UNE CHARGE COMPLETE)

HAUTE ECOLE sollicitée :

COMPLETER LE TABLEAU D'EMPLOIS VACANTS EN ANNEXE

IDENTITE DU CANDIDAT :

NOM Epouse de Sexe
PRENOM Date de naissance Nationalité
ADRESSE : RUE N° BP
N° POSTAL : LOCALITE :
TELEPHONE :

TITRES :

Dénomination	Spécialité	Date de délivrance	Etablissement

RECONNAISSANCE D'EXPERIENCE UTILE ORGANISE PAR LA COMMUNAUTE FRANCAISE :
(obligatoire pour certaines fonctions)

Cours conféré :	Date de délivrance
-----------------	--------------------

Fonction à laquelle vous êtes désigné à titre temporaire pour une durée indéterminée (indiquer la spécialité) :

.....

Date de la désignation :

Haute Ecole où vous êtes affecté à titre temporaire pour une durée indéterminée :

.....

- fonction y exercée :

- cours enseignés :

- volume de la charge actuelle :

(pour laquelle vous êtes rémunérée, prestée en tant que temporaire désigné pour une durée indéterminée dans la même fonction et les mêmes cours à conférer ou dans la même fonction et d'autres cours à conférer).

**ATTENTION : INTRODUIRE UNE DEMANDE SEPARÉE POUR CHAQUE HAUTE ECOLE
SOLLICITE EN DOUBLE EXEMPLAIRE**

COMPLETER L'ANNEXE 1/..

3. MODELE CTDI
(à établir en double exemplaire)

**DEMANDE DE DESIGNATION A TITRE TEMPORAIRE POUR UNE DUREE INDETERMINEE
DANS UN EMPLOI VACANT D'UNE FONCTION DE RANG 1**

ANNEE ACADEMIQUE 2009-2010

RESERVE AUX MEMBRES DU PERSONNEL, DESIGNES POUR UNE DUREE DETERMINEE
POUR L'ANNEE ACADEMIQUE 2008-2009 DANS UN EMPLOI QUI A FAIT L'OBJET D'UNE
DECLARATION DE VACANCE D'EMPLOI AU MONITEUR BELGE DU 12.03.2008 ET AUX
MEMBRES DU PERSONNEL , DESIGNES POUR UNE DUREE DETERMINEE POUR L'ANNEE
ACADEMIQUE 2007-2008 DANS UN EMPLOI QUI A FAIT L'OBJET D'UNE DECLARATION DE
VACANCE D'EMPLOI AU MONITEUR BELGE DU 12.03.2007, DONT LA DESIGNATION A ETE
RECONDUITE A DUREE DETERMINEE POUR L'ANNEE ACADEMIQUE 2008-2009

HAUTE ECOLE sollicitée :

COMPLETER LE TABLEAU D'EMPLOIS VACANTS EN ANNEXE

IDENTITE DU CANDIDAT :

NOM Epouse de Sexe

PRENOM Date de naissance Nationalité

ADRESSE : RUE **N°** **BP**

N° POSTAL : **LOCALITE** :

TELEPHONE :

TITRES :

Dénomination	Spécialité	de délivrance	Etablissement

RECONNAISSANCE D'EXPERIENCE UTILE ORGANISE PAR LA COMMUNAUTE FRANCAISE :
(obligatoire pour certaines fonctions)

Cours conféré :	Date de délivrance
-----------------	--------------------

Vous avez été désigné pour une durée déterminée dans un emploi vacant :

Haute Ecole :

Date de la désignation :

Numéro de l'emploi vacant :

(pour l'année académique 2008-2009 - Appel aux candidats du 12.03.2008 -
pour l'année académique 2007-2008 - Appel aux candidats du 12.03.2007).

- fonction :

- cours enseignés :

- volume de la charge :

CASE RESERVEE AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

rapport sur la manière dont le membre du personnel s'est acquitté de sa tâche a été établi le :

Mention attribuée :

**ATTENTION : INTRODUIRE UNE DEMANDE SEPARÉE POUR CHAQUE HAUTE ECOLE
SOLLICITE EN DOUBLE EXEMPLAIRE**

COMPLETER L'ANNEXE 1/..

4. MODELE CTDD
(à établir en double exemplaire)

DEMANDE DE DESIGNATION A TITRE TEMPORAIRE POUR UNE DUREE DETERMINEE
DANS UN EMPLOI VACANT D'UNE FONCTION DE RANG 1

ANNEE ACADEMIQUE 2009-2010

HAUTE ECOLE sollicitée :

COMPLETER LE TABLEAU D'EMPLOIS VACANTS EN ANNEXE
--

<u>IDENTITE DU CANDIDAT :</u>	
NOM	Epouse de Sexe
PRENOM	Date de naissance Nationalité
ADRESSE : RUE	N° BP
N° POSTAL :	LOCALITE :
TELEPHONE :	

TITRES :

Dénomination	Spécialité	Date de délivrance	Etablissement

RECONNAISSANCE D'EXPERIENCE UTILE ORGANISE PAR LA COMMUNAUTE FRANCAISE :
(obligatoire pour certaines fonctions)

Cours conféré :	Date de délivrance
-----------------	--------------------

Etablissement(s) d'enseignement où vous êtes affecté actuellement :

.....

.....

(indiquez si vous êtes temporaire (T, TDD, TDI) ou définitif (D), la fonction, les cours enseignés et le nombre d'heures ou le volume de la charge)

ATTENTION : Les candidats à la fonction de maître de formation pratique – ateliers de formation professionnelle – doivent être nommés ou engagés à titre définitif dans l'enseignement fondamental ou secondaire organisé ou subventionné par la Communauté française.

ATTENTION : INTRODUIRE UNE DEMANDE SEPARÉE POUR CHAQUE HAUTE ECOLE SOLLICITE EN DOUBLE EXEMPLAIRE

COMPLETER L'ANNEXE 1/...

TABLEAUX DES EMPLOIS VACANTS

1. HAUTE ECOLE DE BRUXELLES Chaussée de Waterloo 749 à 1180 BRUXELLES

DCA DCF DM DEC TDIEC CTDI CTDD	Indiquer une croix à la(aux) fonction(s) sollicitée(s)	Emploi Numéro	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge
		09 1.1.1	Maître de formation pratique	Informatique	05/10
		09 1.1.2	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Primaire	05/10
		09 1.2.3	Maître-assistant(e)	Autre cours à conférer : Nouvelles technologies de l'Information et de la Communication	10/10
		09 1.2.4	Maître-assistant(e)	Biologie	05/10
		09 1.2.5	Maître-assistant(e)	Biologie	05/10
		09 1.2.6	Maître-assistant(e)	Droit	01/10
		09 1.2.7	Maître-assistant(e)	Droit	01/10
		09 1.2.8	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	10/10
		09 1.2.9	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
		09 1.2.10	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
		09 1.2.11	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
		09 1.2.12	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	05/10
		09 1.2.13	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	08/10
		09 1.2.14	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	05/10
		09 1.1.15	Maître de formation pratique	Informatique	05/10
		09 1.1.16	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Secondaire	01/10
		09 1.2.17	Maître-assistant(e)	Dessin et éducation plastique	04/10
		09 1.2.18	Maître-assistant(e)	Dessin et éducation plastique	02/10
		09 1.2.19	Maître-assistant(e)	Droit	02/10
		09 1.2.20	Maître-assistant(e)	Education physique	03/10
		09 1.2.21	Maître-assistant(e)	Géographie	04/10
		09 1.2.22	Maître-assistant(e)	Histoire	04/10
		09 1.2.23	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
		09 1.2.24	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
		09 1.2.25	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
		09 1.2.26	Maître-assistant(e)	Morale	05/10
		09 1.2.27	Maître-assistant(e)	Musique et éducation musicale	03/10
		09 1.2.28	Maître-assistant(e)	Physique	03/10
		09 1.2.29	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
		09 1.2.30	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
		09 1.2.31	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
		09 1.2.32	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
		09 1.2.33	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	02/10
		09 1.2.34	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	03/10
		09 1.2.35	Maître-assistant(e)	Sciences sociales	05/10
		09 1.2.36	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	06/10
		09 1.2.37	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : espagnol	05/10

		09 1.2.38	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : espagnol	05/10
		09 1.1.39	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Secondaire	01/10
		09 1.1.40	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Secondaire	01/10
		09 1.1.41	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Secondaire	01/10
		09 1.2.42	Maître-assistant(e)	Biologie	05/10
		09 1.2.43	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
		09 1.2.44	Maître-assistant(e)	Philosophie	05/10
		09 1.2.45	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	05/10
		09 1.2.46	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	10/10
		09 1.2.47	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	10/10
		09 1.2.48	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : anglais	01/10
		09 1.2.49	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : néerlandais	10/10
		09 1.2.50	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	05/10
		09 1.2.51	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : néerlandais	02/10
		09 1.1.52	Maître de formation pratique	Economique domestique	03/10
		09 1.2.53	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : espagnol	10/10
		09 1.2.54	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
		09 1.3.55	Chargé(e) de cours	ACC : Informatique linguistique	10/10
		09 1.3.56	Chargé(e) de cours	Langue française	10/10

TABLEAUX DES EMPLOIS VACANTS

2. HAUTE ECOLE « PAUL-HENRI SPAAK » Rue Royale 150 à 1000 BRUXELLES

DCA DCF DM DEC TDIEC CTDI CTDD	Indiquer une croix à la(aux) fonction(s) sollicitée(s)	Emploi Numéro	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge
		09 2.2.1	Maître-assistant	Langues étrangères : anglais, néerlandais	09/10
		09 2.2.2	Maître-assistant	Chimie	02/10
		09 2.2.3	Maître-assistant	Chimie	03/10
		09 2.2.4	Maître-assistant	Education physique	05/10
		09 2.2.5	Maître-assistant	Langue étrangère : néerlandais	04/10
		09 2.2.6	Maître-assistant	Physique	04/10
		09 2.2.7	Maître-assistant	Physique	10/10
		09 2.1.8	Maître de formation pratique	Service social	03/10
		09 2.2.9	Maître-assistant	Autre cours à conférer : science du livre-bibliothèques	02/10
		09 2.1.10	Maître de formation pratique	Art, culture et techniques artistiques (*)	01/10
		09 2.1.11	Maître de formation pratique	Art, culture et techniques artistiques (*)	01/10
		09 2.2.12	Maître-assistant	Bibliothéconomie	01/10
		09 2.2.13	Maître-assistant	Bibliothéconomie	01/10
		09 2.2.14	Maître-assistant	Bibliothéconomie	04/10
		09 2.2.15	Maître-assistant	Chimie	01/10
		09 2.2.16	Maître-assistant	Droit	02/10
		09 2.2.17	Maître-assistant	Droit	03/10
		09 2.2.18	Maître-assistant	Droit	03/10
		09 2.2.19	Maître-assistant	Droit	06/10
		09 2.2.20	Maître-assistant	Education physique	05/10
		09 2.2.21	Maître-assistant	Education physique	10/10
		09 2.2.22	Maître-assistant	Electricité, électronique, informatique industrielle, télécommunications	10/10
		09 2.2.23	Maître-assistant	Géographie	05/10
		09 2.2.24	Maître-assistant	Géographie	05/10
		09 2.2.25	Maître-assistant	Histoire	01/10
		09 2.2.26	Maître-assistant	Kinésithérapie	01/10
		09 2.2.27	Maître-assistant	Kinésithérapie	04/10
		09 2.2.28	Maître-assistant	Kinésithérapie	04/10
		09 2.2.29	Maître-assistant	Langue étrangère : anglais	02/10
		09 2.2.30	Maître-assistant	Langue étrangère : anglais	02/10
		09 2.2.31	Maître-assistant	Langue étrangère : néerlandais	03/10
		09 2.2.32	Maître-assistant	Langues étrangères : anglais, néerlandais	01/10
		09 2.2.33	Maître-assistant	Langues étrangères : anglais, néerlandais	06/10
		09 2.2.34	Maître-assistant	Langue française	01/10

		09 2.2.35	Maître-assistant	Langue française	03/10
		09 2.2.36	Maître-assistant	Langue française	07/10
		09 2.2.37	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	05/10
		09 2.2.38	Maître-assistant	Sciences mathématiques	10/10
		09 2.2.39	Maître-assistant	Sciences politiques	01/10
		09 2.2.40	Maître-assistant	Sciences sociales	01/10
		09 2.2.41	Maître-assistant	Sciences sociales	08/10
		09 2.2.42	Maître-assistant	Sciences sociales	04/10
		09 2.2.43	Maître-assistant	Sciences sociales	10/10
		09 2.2.44	Maître-assistant	Sciences technologiques	10/10
		09 2.1.45	Maître de formation pratique	Service social	04/10
		09 2.1.46	Maître de formation pratique	Service social	07/10
		09 2.1.47	Maître de formation pratique	Service social	10/10

(*) 09 2.1.10 : Musique et éducation musicale

(*) 09 2.1.11 : Dessin et éducation plastique

**3. HAUTE ECOLE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE DU HAINAUT
Rue Pierre-Joseph Dumenil 4 à 7000 MONS**

DCA DCF DM DEC TDIEC CTDI CTDD	Indiquer une croix à la(aux) fonction(s) sollicitée(s)	Emploi Numéro	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge
		09 3.1.1	Maître de formation pratique	AFP-Précolaire	05/10
		09 3.1.2	Maître de formation pratique	AFP-Précolaire	05/10
		09 3.1.3	Maître de formation pratique	AFP-Secondaire(électromécanique)	05/10
		09 3.1.4	Maître de formation pratique	AFP-Secondaire(français-morale)	03/10
		09 3.1.5	Maître de formation pratique	AFP-Secondaire (sciences humaines)	03/10
		09 3.1.6	Maître de formation pratique	AFP-Secondaire (sciences humaines)	02/10
		09 3.1.7	Maître de formation pratique	Bibliothéconomie	10/10
		09 3.1.8	Maître de formation pratique	Bureautique	05/10
		09 3.1.9	Maître de formation pratique	Educateur spécialisé	01/10
		09 3.1.10	Maître de formation pratique	Educateur spécialisé	05/10
		09 3.1.11	Maître de formation pratique	Informatique	06/10
		09 3.1.12	Maître de formation pratique	Service social	10/10
		09 3.1.13	Maître de formation pratique	Tourisme	03/10
		09 3.2.14	Maître-assistant	Dessin et éducation plastique	10/10
		09 3.2.15	Maître-assistant	Electricité, électromécanique, mécanique, énergie nucléaire	10/10
		09 3.2.16	Maître-assistant	Histoire de l'Art	10/10
		09 3.2.17	Maître-assistant	Informatique de gestion	07/10
		09 3.2.18	Maître-assistant	Informatique industrielle	10/10
		09 3.2.19	Maître-assistant	Langue étrangère : anglais	05/10
		09 3.2.20	Maître-assistant	Langue française	10/10
		09 3.2.21	Maître-assistant	Langue française	10/10
		09 3.2.22	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
		09 3.2.23	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	05/10
		09 3.2.24	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	01/10
		09 3.2.25	Maître-assistant	Philosophie	03/10
		09 3.2.26	Maître-assistant	Philosophie	10/10
		09 3.2.27	Maître-assistant	Sciences économiques	04/10
		09 3.2.28	Maître-assistant	Sciences économiques	06/10
		09 3.2.29	Maître-assistant	Sciences mathématiques	08/10
		09 3.2.30	Maître-assistant	Sciences mathématiques	10/10
		09 3.2.31	Maître-assistant	Sciences sociales	10/10

TABLEAUX DES EMPLOIS VACANTS

**4. HAUTE ECOLE « CHARLEMAGNE »
Rue des Rivageois 6 à 4000 LIEGE**

DCA DCF DM DEC TDIEC CTDI CTDD	Indiquer une croix à la(aux) fonction(s) sollicitée(s)	Emploi Numéro	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge
		09 4.2.1	Maître assistant	Agronomie (*)	10/10
		09 4.2.2	Maître assistant	Agronomie	10/10
		09 4.2.3	Maître assistant	Agronomie	05/10
		09 4.2.4	Maître assistant	Agronomie	05/10
		09 4.2.5	Maître assistant	Agronomie (*)	02/10
		09 4.2.6	Maître assistant	Agronomie	01/10
		09 4.2.7	Maître assistant	Autres cours à conférer : Architecture du paysage	05/10
		09 4.2.8	Maître assistant	Biochimie	05/10
		09 4.2.9	Maître assistant	Biologie	07/10
		09 4.2.10	Maître assistant	Biologie	05/10
		09 4.2.11	Maître assistant	Biologie	03/10
		09 4.2.12	Maître assistant	Biologie	01/10
		09 4.2.13	Maître assistant	Chimie	10/10
		09 4.2.14	Maître assistant	Communication	03/10
		09 4.2.15	Maître assistant	Construction (*)	03/10
		09 4.2.16	Maître assistant	Construction (*)	01/10
		09 4.2.17	Maître assistant	Dessin et éducation plastique	10/10
		09 4.2.18	Maître assistant	Droit	03/10
		09 4.2.19	Maître assistant	Education physique	05/10
		09 4.2.20	Maître assistant	Education physique	02/10
		09 4.2.21	Maître assistant	Electricité, électromécanique, mécanique, énergie nucléaire	05/10
		09 4.2.22	Maître assistant	Géographie	05/10
		09 4.2.23	Maître assistant	Histoire	10/10
		09 4.2.24	Maître assistant	Histoire	02/10
		09 4.2.25	Maître assistant	Histoire de l'art	06/10
		09 4.2.26	Maître assistant	Histoire de l'art	04/10
		09 4.2.27	Maître assistant	Histoire de l'art	02/10
		09 4.2.28	Maître assistant	Informatique de gestion	05/10
		09 4.2.29	Maître assistant	Langue française	10/10
		09 4.2.30	Maître assistant	Langue française	10/10
		09 4.2.31	Maître assistant	Langue française	10/10
		09 4.2.32	Maître assistant	Langue française	10/10
		09 4.2.33	Maître assistant	Langues étrangère : anglais – allemand	10/10
		09 4.2.34	Maître assistant	Langues étrangère : anglais – néerlandais	10/10

		09 4.2.35	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
		09 4.2.36	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	09/10
		09 4.2.37	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	08/10

		09 4.2.38	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	07/10
		09 4.2.39	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	05/10
		09 4.2.40	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	05/10
		09 4.2.41	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	05/10
		09 4.2.42	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	05/10
		09 4.2.43	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	03/10
		09 4.2.44	Maître assistant	Physique	08/10
		09 4.2.45	Maître assistant	Physique	02/10
		09 4.2.46	Maître assistant	Psychologie	05/10
		09 4.2.47	Maître assistant	Psychologie	05/10
		09 4.2.48	Maître assistant	Psychologie	05/10
		09 4.2.49	Maître assistant	Psychologie	05/10
		09 4.2.50	Maître assistant	Psychologie	05/10
		09 4.2.51	Maître assistant	Sciences biomédicales	02/10
		09 4.2.52	Maître assistant	Sciences mathématiques	10/10
		09 4.2.53	Maître assistant	Sciences mathématiques	05/10
		09 4.2.54	Maître assistant	Sciences mathématiques	02/10
		09 4.2.55	Maître assistant	Sociologie	05/10
		09 4.1.56	Maître de formation pratique	A.F.P. – Section normale primaire	02/10
		09 4.1.57	Maître de formation pratique	A.F.P. – Section normale primaire	01/10
		09 4.1.58	Maître de formation pratique	A.F.P. – Section normale secondaire (langues germaniques)	02/10
		09 4.1.59	Maître de formation pratique	A.F.P. – Section normale secondaire (sciences économiques)	01/10
		09 4.1.60	Maître de formation pratique	Architecture des jardins et du paysage (*)	05/10
		09 4.1.61	Maître de formation pratique	Architecture des jardins et du paysage	05/10
		09 4.1.62	Maître de formation pratique	Architecture des jardins et du paysage	03/10
		09 4.1.63	Maître de formation pratique	Architecture des jardins et du paysage	02/10
		09 4.1.64	Maître de formation pratique	Architecture des jardins et du paysage	01/10

(*) 09 4.2.1 : Horticulture – défense végétaux

(*) 09 4.2.5 : Gestion et économie rurale

(*) 09 4.2.15 : Aspects juridiques de l'aménagement du territoire – Urbanisme

(*) 09 4.2.16 : Biens immobiliers – Technologie du bâtiment

(*) 09 4.2.60 : DAO appliqué à l'architecture des jardins et du paysage

TABLEAUX DES EMPLOIS VACANTS

**5. HAUTE ECOLE « ROBERT SCHUMAN »
Avenue de Luxembourg 101 à 6700 ARLON**

DCA DCF DM DEC TDIEC CTDI CTDD	Indiquer une croix à la(aux) fonction(s) sollicitée(s)	Emploi Numéro	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge
		09 5.3.1	Chargé de cours	Chimie-biologie	02/10
		09 5.3.2	Chargé de cours	Chimie-biologie	02/10
		09 5.3.3	Chargé de cours	Chimie-biologie	02/10
		09 5.3.4	Chargé de cours	Construction	05/10
		09 5.3.5	Chargé de cours	Electromécanique, mécanique, énergie	02/10
		09 5.3.6	Chargé de cours	Electromécanique, mécanique, énergie	02/10
		09 5.3.7	Chargé de cours	Sciences biomédicales	02/10
		09 5.3.8	Chargé de cours	Sciences biomédicales	02/10
		09 5.3.9	Chargé de cours	Sciences biomédicales	02/10
		09 5.3.10	Chargé de cours	Sciences biomédicales	02/10
		09 5.3.11	Chargé de cours	Langue française	02/10
		09 5.3.12	Chargé de cours	Histoire	02/10
		09 5.2.13	Maître-assistant	Informatique de gestion	06/10
		09 5.2.14	Maître-assistant	Logopédie	03/10
		09 5.2.15	Maître-assistant	Dessin et éducation plastique	03/10
		09 5.2.16	Maître-assistant	Dessin et éducation plastique	03/10
		09 5.2.17	Maître-assistant	Education physique (Filles)	02/10
		09 5.2.18	Maître-assistant	Electricité, électronique, informatique industrielle, télécommunications	10/10
		09 5.2.19	Maître-assistant	Histoire	10/10
		09 5.2.20	Maître-assistant	Kinésithérapie	10/10
		09 5.2.21	Maître-assistant	Langue française	10/10
		09 5.2.22	Maître-assistant	Langue française	10/10
		09 5.2.23	Maître-assistant	Sciences mathématiques	10/10
		09 5.2.24	Maître-assistant	Sciences mathématiques	02/10
		09 5.2.25	Maître-assistant	Musique et éducation musicale	09/10
		09 5.2.26	Maître-assistant	Musique et éducation musicale	01/10
		09 5.2.27	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
		09 5.2.28	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
		09 5.2.29	Maître-assistant	Psychologie	09/10
		09 5.2.30	Maître-assistant	Physique	10/10
		09 5.2.31	Maître-assistant	Psychologie	05/10
		09 5.2.32	Maître-assistant	Psychologie	05/10
		09 5.2.33	Maître-assistant	Sciences économiques	05/10
		09 5.2.34	Maître-assistant	Education physique (Filles)	07/10
		09 5.1.35	Maître de formation pratique	AFP-secondaire (mathématiques)	02/10

TABLEAUX DES EMPLOIS VACANTS

6. HAUTE ECOLE « ALBERT JACQUARD »

Squaire Arthur Masson 1 à 5000 NAMUR

DCA DCF DM DEC TDIEC CTDI CTDD	Indiquer une croix à la(aux) fonction(s) sollicitée(s)	Emploi Numéro	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge
		09 6.2.1	Maître-assistant	Langue française	10/10
		09 6.2.2	Maître-assistant	Langue française	02/10
		09 6.2.3	Maître-assistant	Psychologie(*)	01/10
		09 6.2.4	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
		09 6.2.5	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
		09 6.2.6	Maître-assistant	Musique et éducation musicale	05/10
		09 6.1.7	Maître de formation pratique	Industries graphiques et infographie (*)	10/10
		09 6.2.8	Maître-assistant	Industries graphiques et infographie	01/10
		09 6.2.9	Maître-assistant	Autre cours à conférer : communication visuelle	07/10
		09 6.2.10	Maître-assistant	Industries graphiques et infographie	01/10
		09 6.2.11	Maître-assistant	Industries graphiques et infographie (*)	05/10
		09 6.1.12	Maître de formation pratique	Industries graphiques et infographie (*)	10/10
		09 6.1.13	Maître de formation pratique	AFP : section préscolaire	05/10
		09 6.2.14	Maître-assistant	Autre cours à conférer ; communication visuelle	03/10
		09 6.2.15	Maître-assistant	Autre cours à conférer : storyboard et montage	04/10
		09 6.2.16	Maître-assistant	Biologie	05/10
		09 6.2.17	Maître-assistant	Biologie	03/10
		09 6.2.18	Maître-assistant	Communication	02/10
		09 6.2.19	Maître-assistant	Desssin et éducation plastique	02/10
		09 6.2.20	Maître-assistant	Dessin et éducation plastique	08/10
		09 6.2.21	Maître-assistant	Droit	02/10
		09 6.2.22	Maître-assistant	Education physique	09/10
		09 6.1.23	Maître de formation pratique	Graphisme et design 3D	03/10
		09 6.2.24	Maître-assistant	Industries graphiques et infographie	02/10
		09 6.2.25	Maître-assistant	Industries graphiques et infographie	09/10
		09 6.2.26	Maître-assistant	Informatique de gestion (*)	02/10
		09 6.2.27	Maître-assistant	Informatique de gestion (*)	03/10
		09 6.2.28	Maître-assistant	Informatique de gestion (*)	02/10
		09 6.2.29	Maître-assistant	Kinésithérapie	02/10
		09 6.2.30	Maître-assistant	Langue étrangère : anglais	01/10
		09 6.2.31	Maître-assistant	Langue étrangère : espagnol	02/10
		09 6.2.32	Maître-assistant	Langue étrangère : néerlandais	05/10
		09 6.2.33	Maître-assistant	Langue française	03/10
		09 6.2.34	Maître-assistant	Langue française	08/10

		09 6.2.35	Maître-assistant	Musique et éducation musicale	02/10
		09 6.2.36	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
		09 6.2.37	Maître-assistant	Pédagogie et méthodologie	10/10
		09 6.2.38	Maître-assistant	Philosophie	09/10
		09 6.2.39	Maître-assistant	Philosophie	02/10
		09 6.2.40	Maître-assistant	Psychologie (*)	01/10

		09 6.2.41	Maître-assistant	Sciences mathématiques	05/10
		09 6.2.42	Maître-assistant	Sciences mathématiques	04/10
		09 6.2.43	Maître-assistant	Techniques graphiques et infographiques	04/10
		09 6.1.44	Maître de formation pratique	Travaux pratiques en techniques graphiques et infographiques	02/10
		09 6.1.45	Maître de formation pratique	Travaux pratiques en techniques graphiques et infographiques	10/10
		09 6.1.46	Maître de formation pratique	Travaux pratiques en techniques graphiques et infographiques	10/10

- (*) 09.6.2.3 : psychologie au service des entreprises ;
- (*) 09.6.1.7 : techniques infographiques ;
- (*) 09.6.2.11 : techniques infographiques ;
- (*) 09.6.1.12 : techniques infographiques ;
- (*) 09.6.2.26 : techniques informatiques spécialisées : effets spéciaux numériques ;
- (*) 09.6.2.27 : Java script ;
- (*) 09.6.2.28 : logique et technique de programmation ;
- (*) 09.6.2.40 : psychologie au service des entreprises.

ANNEXE 1

(à établir en double exemplaire)

1. Liste des publications scientifiques :

.....

.....

.....

ANNEXE 3

Document à envoyer uniquement aux Hautes Ecoles
 (par lettre recommandée ou à déposer auprès de celles-ci contre accusé de réception, pour chaque emploi sollicité)

HAUTE ECOLE SOLLICITEE

EMPLOI VACANT SOLLICITE N° :		(indiquer le numéro de l'emploi figurant à la liste)
Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge
Modèle de la candidature introduite : DCA/DCF/DM/DEC/TDIEC/CTDI/CTDD (barrer les mentions inutiles)		

IDENTITE DU CANDIDAT

NOM	Epouse de	Sexe
PRENOM	Date de naissance	Nationalité

ADRESSE :	RUE	N°	BP
	N° POSTAL :	LOCALITE :	
	TELEPHONE :		

TITRE(S)

Dénomination	Spécialité	Date de délivrance	Etablissement

EXPERIENCE UTILE : (obligatoire pour certaines fonctions)

Cours conféré :	Date de délivrance
-----------------	--------------------

Eventuellement :

Fonction à laquelle vous êtes nommé :
Date de la nomination :
Etablissement où vous êtes affecté à titre définitif :
- fonction y exercée :
- cours enseignés :
- volume de la charge actuelle :

Certifié conforme et sincère.

A, le

(signature)