

## **CCPQ**

Rue A. Lavallée, 1  
1080 Bruxelles

Tél. : 02 690 85 28

Fax : 02 690 85 78

Email : [ccpq@profor.be](mailto:ccpq@profor.be)

[www.enseignement.be](http://www.enseignement.be)

**3. CONSTRUCTION**

**3.3. PARACHEVEMENT DU BATIMENT**

**TAPISSIER GARNISSEUR / TAPISSIERE GARNISSEUSE**

### **PROFIL DE FORMATION (CQ6 P)**

PQ ayant généré le PF : Tapissier garnisseur/Tapissière garnisseuse

Accord du Conseil Général

Le 19 septembre 2002

Confirmation du Parlement

Le 12 mai 2004

## LE METIER

Le (la) tapissier(ère)- garnisseur(euse) a pour fonctions principales

- la restauration de sièges (d'époque ou de style),
- l'habillage et le voilage de différents espaces (tentures, rideaux, revêtements muraux, portes, etc.).

Dans cette deuxième fonction, selon l'importance du travail à réaliser, il (elle) peut être amené(e) à travailler en étroite collaboration avec un décorateur, un architecte d'intérieur ou autre concepteur d'aménagement d'espaces de vie (pièces d'habitation, bureaux, aires commerciales, etc.)

L'exercice de ces fonctions postule de sa part une connaissance approfondie

- des principaux styles de siège, tant sur le plan esthétique que sur le plan technique (types de bois, modes d'assemblage, teintes et patines, etc.) ;
- des textiles et accessoires utilisés en garnissage, en habillage et en finition.

Le (le) tapissier(ère) –garnisseur(euse) est souvent amené(e) à procéder à des travaux de restauration généralement limités à des greffes courantes ou au façonnement d'éléments de moulures. Pour des travaux plus importants touchant à la carcasse du siège, il (elle) fait appel à un ébéniste.

Il(elle) peut aussi, selon les commandes, concevoir des sièges nouveaux, adaptés à des usages spécifiques.

Dans tous les cas, la maîtrise du dessin (dessin technique, croquis à main levée) est indispensable pour exercer valablement le métier.

Généralement, le (le) tapissier(ère) –garnisseur(euse) est un artisan indépendant qui reçoit une clientèle, analyse ses besoins et desiderata, conseille, propose des solutions. Plus rarement, il (elle) sous-traite une partie d'une production en série.

## **Remerciements**

Nous tenons à exprimer notre gratitude aux représentants des milieux professionnels, des formateurs et des syndicats qui, tant dans les groupes de travail qu'au sein des Commissions consultatives, nous ont aidés à construire le présent profil de formation correspondant au CQ6 de l'enseignement secondaire professionnel.

Le Président de la Commission consultative  
Arts appliqués,

Paul BALANCIER

Le chargé de mission,

Michel ARNOLD

## TABLE DES MATIERES

		page
Fonction 01	Recevoir une commande.	5
Fonction 02	Réaliser des croquis, des esquisses, des perspectives.	7
Fonction 03	Résoudre des problèmes relatifs aux couleurs.	8
Fonction 04	Appliquer des techniques d'habillage et de voilage.	9
Fonction 05	Restaurer un siège.	11
Fonction 06	Garnir un siège.	14
Fonction 07	Appliquer les règles de sécurité, d'hygiène et de respect de l'environnement.	18
Fonction 08	S'intégrer dans le milieu professionnel.	19

## Fonction 1.- Recevoir une commande.

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLASS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
1.1 Recueillir et analyser les données d'une commande: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ restauration et garnissage d'un siège,</li> <li>▪ création d'un siège,</li> <li>▪ garnissage de fenêtres, portes, tentures murales, plafonds tendus, etc.</li> </ul>	1.1.1 Identifier dans une commande les données : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objectives : fenestration ; mobilier et accessoires à intégrer ; éléments fixes et mobiles ; contraintes physiques, environnementales, de temps et de budget ; état des surfaces ; normes à respecter ; etc.</li> <li>▪ subjectives : fonctions de l'espace à habiller; besoins, desiderata et préférences du client ; éléments à mettre en évidence ; etc.</li> <li>▪ esthétiques : style du décor et du siège, couleurs, matériaux, textures, éclairage, etc.</li> </ul>	CM	Dans une commande simple de garnissage ou d'habillage, l'apprenant(e) identifie: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ les desiderata du client,</li> <li>▪ les contraintes techniques de la tâche,</li> <li>▪ le style à respecter.</li> </ul>
	1.1.2 Etablir un relevé de la situation existant avant les travaux.	CM	L'apprenant(e) établit un constat précis de l'état de l'objet à restaurer et de l'espace à habiller.
	1.1.3 Reconnaître les principaux styles de sièges.	CM	L'apprenant(e) utilise des sources documentaires pour identifier les caractéristiques spécifiques des principaux styles qui ont prévalu en Europe (identification de visu ou à partir de documents iconographiques).
	1.1.4 <i>Identifier les tendances contemporaines en matière de garnissage et de création de sièges, d'habillage de portes, fenêtres, murs, etc.</i>	CEF	
1.2 Déterminer les matériaux et accessoires nécessaires à la réalisation d'une commande.	1.2.1 Identifier dans les catalogues des fournisseurs les matériaux et accessoires susceptibles d'être utilisés dans la réalisation d'une commande (boiseries, métaux, tissus, plastiques, cuirs, matériaux synthétiques, etc.)	CM	Dans une commande simple de garnissage et d'habillage, l'apprenant(e): <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ liste les matériaux et accessoires qu'il devra mettre en œuvre,</li> <li>▪ associe des types de matériaux et accessoires aux différents styles de garnissage et d'habillage.</li> </ul>

	1.2.2	Identifier les propriétés spécifiques des principaux matériaux et accessoires utilisés en garnissage.	CM	L'apprenant(e) interprète correctement les données techniques des fournisseurs.
1.3 Etablir un avant-projet.	1.3.1	<i>Réaliser s'il y a lieu des croquis, esquisses, pour visualiser le projet .</i>	CEF/ CEP	
	1.3.2	<i>Argumenter les choix.</i>	CEF/ CEP	
	1.3.3	<i>Conseiller le client et lui proposer des alternatives.</i>	CEF/ CEP	
1.4 Réaliser, s'il y a lieu, une maquette ou un prototype (création).	1.4.1	<i>Appliquer es normes professionnelles quant à la hauteur, la profondeur et la largeur d'assise du siège ; l'inclinaison et la hauteur du dossier ; la forme et la hauteur des accotoirs.</i>	CEF	
	1.4.2	<i>Etablir la chronologie logique d'assemblage des éléments.</i>	CEF	
	1.4.3	<i>Convertir les cotes recueillies selon l'échelle choisie.</i>	CEF	
	1.4.4	<i>Maîtriser les gestes professionnels (coupe, pliage, assemblage).</i>	CEF	
1.5 Etablir un devis.	1.5.1	Calculer avec exactitude les mètres.	CM	<p>Dans une commande simple de garnissage et d'habillage, l'apprenant(e)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prend des mesures exactes,</li> <li>▪ calcule les quantités et les coûts à partir des catalogues et tarifs des fournisseurs,</li> <li>▪ fait une estimation crédible des coûts, hors main-d'œuvre et sous-traitance.</li> </ul>
	1.5.2	Calculer les quantités et les coûts de matériaux et accessoires.	CM	
	1.5.3	Etablir des estimatifs.	CM	
	1.5.4	<i>Evaluer les coûts de main-d'œuvre et de sous-traitance.</i>	CEF/ CEP	
	1.5.5	<i>Appliquer les normes de présentation d'un devis.</i>	CEF/ CEP	

## Fonction 2.- Réaliser des croquis, des esquisses, des perspectives.

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLASS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
2.1 Réaliser des dessins techniques.	2.1.1 Construire des formes polygonales.	CM	L'apprenant(e) réalise des dessins techniques de sièges <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ en déterminant l'échelle appropriée avec les élévations,</li> <li>▪ en utilisant les traits et lignes conventionnels et le calibrage approprié,</li> <li>▪ en utilisant les outils classiques du dessin technique (compas, rapporteur, équerre, pistolet, etc.)</li> </ul>
	2.1.2 Construire des courbes.	CM	
	2.1.3 Dessiner un objet selon les différentes vues (plan, profil, élévation).	CM	
2.2 Réaliser le croquis d'observation d'un siège et le dessin d'un espace.	2.2.1 Maîtriser les techniques de dessin (à main levée, aux instruments).	CM	L'apprenant(e) réalise des croquis de sièges en perspective. Les dessins sont soignés et représentent correctement l'objet.
	2.2.2 Tracer des projections axonométriques, isométriques et obliques d'un objet.	CM	L'apprenant(e) réalise (à main levée, aux instruments) le dessin en perspective d'un espace à habiller. Le dessin est soigné et permet de visualiser le décor à réaliser.
	2.2.3 Construire des perspectives diverses.	CM	
	2.2.4 Dessiner les ombres d'un objet en perspective.	CM	
	2.2.5 Dessiner de manière précise et à l'échelle un détail décoratif.	CM	Cfr 2.2.1
2.3 Réaliser de mémoire le croquis d'un objet, d'un détail, d'une pièce.	2.3.1 Evaluer de mémoire les proportions du modèle.	CM	Cfr 2.2.1 et 2.2.2
	2.3.2 Dégager de mémoire les principales caractéristiques du modèle (style).	CM	
	2.3.3 Déterminer le point d'observation.	CM	

### Fonction 3.- Résoudre des problèmes relatifs aux couleurs.

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLASS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
3.1 Agencer un ensemble de couleurs.	3.1.1 Structurer la couleur de manière cohérente en fonction des intentions à exprimer.	CM	<p>A partir de consignes, de mises en situation, d'échantillons de matériaux usuels en garnissage et à propos d'un projet concret, l'apprenant(e) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ réalise des harmonies chromatiques complémentaires,</li> <li>▪ réalise une harmonie de suite, à partir d'une couleur de valeur claire, de couleurs intermédiaires et foncées ;</li> <li>▪ agence un ensemble de couleurs chaudes ou froides.</li> </ul>
	3.1.2 Réaliser des harmonies de couleurs.	CM	
	3.1.3 Equilibrer l'expression de la forme et de la couleur.	CM	
3.2 Equilibrer par la couleur des volumes, masses et surfaces.	3.2.1 <i>Traiter les rendus (lumière, ombres, contrastes, matières, effets de profondeur, etc)</i>	CEP/ CEF	
3.3 Résoudre des problèmes liés à l'effet de la lumière sur des surfaces de différentes textures.	3.3.1 <i>Traiter les rendus (lumière, ombres, contrastes, matières, effets de profondeur, etc)</i>	CEP/ CEF	
3.4 Associer un ensemble de couleurs à la création de divers types d'ambiances.	3.4.1 <i>Associer une couleur à un effet psychologique.</i>	CEP/ CEF	
	3.4.2 <i>Identifier les variables à prendre en compte lors de la sélection de couleurs destinées à créer une ambiance.</i>	CEP/ CEF	



## Fonction 4.- Appliquer des techniques d'habillage et de voilage.

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLASS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
4.1 Identifier les caractéristiques des principaux types de textiles.	4.1.1 Identifier les tissus selon leur mode d'entrecroisement des fils ou d'assemblage.	CM	L'apprenant(e) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ se réfère au tableau général des textiles,</li> <li>▪ interprète correctement les indications fournies par les fabricants (catalogues, modes d'emploi, sigles et signes conventionnels, etc.)</li> </ul>
	4.1.2 Identifier les fibres textiles et les matières selon leur nature (naturelles, artificielles, synthétiques, mélangées), leurs spécificités (qualités, inconvénients, entretien) et leurs usages dans l'ameublement.	CM	
	4.1.3 Identifier les matières selon l'apprêtage et l'usage.	CM	
4.2 Reconnaître les principaux textiles utilisés en garnissage et en habillage et leurs spécificités (matière, mode de tissage, aspect, entretien, coût, etc.)	4.2.1 Identifier les caractéristiques des principaux types de textiles.	CM	Cfr 4.1.1, 4.1.2 et 4.1.3
	4.2.2 Choisir les fournitures et accessoires en fonction des matières et des produits (rubans, attaches, suspension, renforts, passementerie, doublure, rembourrage, matelassage, clouterie, sangles, ressorts, etc.).	CM	
4.3 Evaluer les dimensions.	4.3.1 Mesurer avec précision des surfaces et des métrages en intégrant les exigences esthétiques.	CM	L'apprenant(e) calcule avec exactitude les mètres en respectant le plan de coupe des tissus à motifs. Il reporte correctement les dimensions sur son plan.
	4.3.2 Noter les dimensions sur un schéma.	CM	
4.4 Présenter la (les) proposition(s) à un client.	4.4.1 <i>Présenter oralement les spécificités de chacun des projets.</i>	CÉF/ CEP	
	4.4.2 <i>Conseiller le client.</i>	CÉF/ CEP	

	4.4.3	<i>Expliquer les coûts.</i>	CEF/ CEP	
4.5 Inventorier les éléments à prendre en compte lors de l'habillage.	4.5.1	Reconnaître les caractéristiques des principaux types d'ouvertures existant en architecture et leurs incidences sur l'aménagement et la décoration d'une pièce.	CM	L'apprenant(e) choisit le mode d'habillage en fonction des contraintes liées au type d'ouverture (vasistas, fenêtres basculantes, impostes, etc.)
	4.5.2	<i>Analyser l'effet de divers types et styles d'habillage et d'accessoires sur l'ambiance d'une pièce (romantique, rustique, campagnarde, classique, contemporaine, etc.).</i>	CEF	
	4.5.3	<i>Harmoniser les couleurs et les motifs décoratifs selon divers critères (style et fonction de la pièce, ambiance et effets recherchés, mobilier, goût du client, entretien, budget alloué, etc.)</i>	CEF	
	4.5.4	Identifier les caractéristiques des principaux styles en matière d'habillage et en matière d'accessoires.	CM	A partir de sources documentaires professionnelles, l'apprenant(e) identifie les éléments constitutifs d'une ambiance (romantique, rustique, campagnarde, classique, contemporaine, etc.)
4.6 Suspendre (tentures, rideaux, habillages divers).	4.6.1	Appliquer les techniques classiques de suspension (rail, barre, jeu de cordes ou de chaînes, etc.).	CM	L'apprenant(e) adapte la technique au lieu particulier. La suspension est solide, soignée et conforme aux desiderata du client.
	4.6.2	Maîtriser les gestes professionnels.	CM	
	4.6.3	<i>Identifier les contraintes techniques liées à la domotique.</i>	CEF/ CEP	
4.7 Habiller des murs et des portes.	4.7.1	<i>Appliquer les techniques classiques: anglésage, marouflage, pose sur cadre.</i>	CEF/ CEP	
	4.7.2	<i>Choisir les finitions.</i>	CEF/ CEP	
	4.7.3	<i>Maîtriser les gestes professionnels.</i>	CEF/ CEP	

## Fonction 5.- Restaurer un siège.

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLASS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
5.1 Dégarnir, démonter et décoller le siège.	5.1.1 Reconnaître le style du siège (silhouette, ornements, proportions, équilibre).	CM	<p>L'apprenant(e) applique une chronologie des différentes opérations de dégarnissage dans le respect de l'intégrité du siège.</p> <p>A partir de sources documentaires professionnelles, il (elle) reconnaît :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ le style du siège ;</li> <li>▪ les matériaux utilisés et les procédés de fabrication mis en œuvre ;</li> <li>▪ les constituants : <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ pieds (sabots, jambes, entretoises, tête de pied) droits, tournés, en gaine, galbés ;</li> <li>➢ ceinture (traverse avant, de côtés, arrière ; barres de fond des canapés) ;</li> <li>➢ dossier (montants, traverse de bas, haut, barrette) ;</li> <li>➢ accotoirs, console d'accotoirs, manchette ;</li> <li>➢ taquets, joues ou oreilles, plaquettes;</li> </ul> </li> </ul> <p>type d'assemblages (au moyen de tourillons, de tenons et mortaises, à mi-bois, de chevilles de bois).</p> <p>Il (elle) trie les matériaux recyclables et non recyclables.</p>
	5.1.2 Identifier sa conception fonctionnelle (usage, utilité, confort).	CM	
	5.1.3 Identifier sa réalisation technique (matériaux mis en œuvre, procédés de fabrication).	CM	
	5.1.4 Identifier les matériaux utilisés.	CM	
	5.1.5 Identifier la structure du siège :	CM	
	5.1.6 Identifier les matériaux recyclables.	CM	
5.2 Vérifier la solidité du fût (carcasse).	5.2.1 Appliquer une méthodologie d'observation du siège.	CM	<p>L'apprenant(e)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ contrôle le collage et les assemblages ;</li> <li>▪ contrôle la fixation des taquets ;</li> <li>▪ contrôle les coins de renfort ;</li> <li>▪ démonte éventuellement les éléments défectueux ;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>apprécie l'état des surfaces, des assemblages et autres accessoires de la carcasse.</li> </ul>	
	5.2.2	Maîtriser les techniques de réassemblage et d'ajustement des éléments démontés.	CM	Le travail est soigné. Les coins de renfort sont calibrés avec précision.
	5.2.3	Remplacer des coins de renfort à partir d'un calibre.	CM	Le réassemblage des éléments est solide.
5.3 Identifier les éléments à remplacer ou à restaurer.	5.3.1	Identifier les essences de bois utilisés.	CM	L'apprenant(e) reconnaît visuellement les principales essences.
	5.3.2	Identifier les travaux de restauration à soustraire (façonnage de pieds, de cintres..., sculptures, tournage, marqueterie, cannage, etc.).	CM	L'apprenant(e) reconnaît les limites de ses compétences.
	5.3.3	Déceler les techniques de travail de l'époque.	CM	A partir de sources documentaires professionnelles, l'apprenant(e) différencie un siège d'époque d'un siège de style.
5.4 Réaliser les greffes <sup>1</sup> .	5.4.1	Choisir les colles adéquates dans le respect de l'intégrité du siège et de l'essence du bois.	CM	Les greffes sont réalisées dans le respect de l'intégrité du siège et de l'essence du bois.
	5.4.2	Appliquer les techniques et maîtriser les gestes professionnels.	CM	
5.5 Remonter le siège.	5.5.1	Choisir les colles adéquates.	CM	La symétrie du siège est correcte. Le siège est stable, nettoyé et solide.
	5.5.2	Choisir la visserie adéquate.	CM	
	5.5.3	Adapter au siège les différentes techniques de pressage.	CM	
	5.5.4	Maîtriser les gestes professionnels.	CM	

<sup>1</sup> Le tapissier garnisseur ne réalise que des petits travaux de restauration (greffes courantes, morceaux de moulures, etc.). Pour les travaux plus importants touchant à la carcasse du siège, il fait appel à un ébéniste.

5.6 Traiter les boiseries.	5.6.1 Conseiller le client quant au choix des teintes et des patines.	CM	L'apprenant(e) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ connaît l'éventail des teintes et patines en référence à un nuancier ;</li> <li>▪ applique correctement les techniques de nettoyage des surfaces et des angles, de ponçage, de rebouchage, de mise en teinte, d'application des patines.</li> </ul>
	5.6.2 Appliquer les différentes techniques et maîtriser les gestes professionnels.	CM	

## Fonction 6.- Garnir un siège.

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLASS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
6.1 Choisir un type de garniture.	6.1.1 Reconnaître les différents types de garnitures : à pelote, piquée (fixes ou suspendue), capitonnée, boutonnée, à faux coussin, à carreau piqué.	CM	L'apprenant(e) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ reconnaît les principales garnitures (à pelote, piquées, capitonnées, boutonnées, à faux coussin, à carreau piqué...);</li> <li>▪ Choisit les garnitures les mieux appropriées au style du siège et répondant aux desiderata du client.</li> </ul>
	6.1.2 Associer un type de garniture au style du siège en tenant compte des volumes, galbes et dimensions.	CM	
	6.1.3 Conseiller un client.	CM	
6.2 Sangler.	6.2.1 Choisir une qualité de sangle adaptée au siège.	CM	L'apprenant(e) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ applique les normes de confort et les adapte aux desiderata du client ;</li> <li>▪ adapte le type de sanglage au siège qu'il traite (en plein pour garniture sans ressort, à claire-voie pour garniture avec ressorts, « à l'ancienne » avec ressorts, pour dossiers avec ressorts, de renforcement).</li> </ul>
	6.2.2 Choisir un type de sanglage (en plein pour garniture sans ressort, à claire-voie pour garniture avec ressorts, « à l'ancienne » avec ressorts, pour dossiers avec ressorts, de renforcement).	CM	
	6.2.3 Appliquer les techniques de pose et de fixation des sangles.	CM	Le sanglage est conforme aux quatre critères ci-dessous : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ qualité des sangles (normes belges),</li> <li>▪ qualité du clouage,</li> <li>▪ tension égale des sangles,</li> <li>▪ nombre de sangles adapté au siège.</li> </ul>
	6.2.4 Maîtriser les gestes professionnels.	CM	
6.3 Mettre en ressorts.	6.3.1 Appliquer la technique de disposition et de fixation des ressorts.	CM	L'apprenant(e) choisit les ressorts en fonction de la hauteur de la garniture finie, de la souplesse et du confort désiré, des fonds, dossiers et manchettes. La grosseur du fil est adaptée. La hauteur de la mise en ressorts est adaptée à la hauteur des garnitures finies. Le nombre de ressorts est optimal pour la qualité de
	6.3.2 Evaluer l'équilibre de la surface et du futur guindage.	CM	

			confort souhaitée et les écarts sont respectés. Chaque ressort est correctement fixé par quatre points de ficelle.
6.4 Guinder.	6.4.1	Calculer la hauteur finie du guindage en tenant compte des normes dimensionnelles et de l'épaisseur du rembourrage.	CM L'apprenant(e) tient compte des dimensions ergonomiques du siège selon sa fonctionnalité.
	6.4.2	Appliquer les techniques de placement	CM L'apprenant(e) place correctement : <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ des cordes de maintien,</li> <li>➤ des cordes de soutien en V,</li> <li>➤ des cordes de rappel,</li> <li>➤ des cordes intermédiaires,</li> <li>➤ des cordes de soutien servant de jonc,</li> <li>➤ des cordes en V des taquets,</li> </ul> (...) en réalisant les nœuds adaptés.
	6.4.3	Choisir les bossettes adaptées pour la fixation des cordes.	CM La fixation est solide et régulière.
	6.4.4	Choisir le guindage adapté à la forme et au type de siège.	CM L'apprenant(e) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ choisit un guindage simple ou suspendu,</li> <li>▪ applique correctement une technique de placement et de fixation du jonc (guindage suspendu).</li> </ul>
6.5 Emballer:	6.5.1	Appliquer les techniques et maîtriser les gestes professionnels.	CM L'apprenant(e) : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ solidarise la toile forte et les ressorts,</li> <li>▪ évalue l'ampleur des lacets par rapport au volume de la garniture à obtenir,</li> <li>▪ poser les lacets,</li> <li>▪ choisit le crin (qualité, quantité),</li> <li>▪ met en crin dans les lacets,</li> <li>▪ pose la toile d'embourrage,</li> <li>▪ solidarise les deux toiles par un point de fond,</li> <li>▪ applique correctement les techniques de réalisation des points noués, de modelage de la garniture et de clouage.</li> </ul>

6.6 Rabattre.	6.6.1 Maîtriser les gestes professionnels.	CM	L'apprenant(e) appliquer la technique de modelage du crin dans sa forme définitive en tenant compte des critères de qualité (choix adéquat des semences, clouage) et du style du siège .
6.7 Piquer en tenant compte du style du siège.	6.7.1 Maîtriser les gestes professionnels.	CM	L'apprenant(e) réaliser les rangs de points de piquage (point avant, arrière, noués, en lame de couteau, échelle, points dedans ou perdus, etc.).
6.8 Mettre en blanc.	6.8.1 Appliquer la technique et maîtriser les gestes professionnels (répartir le crin, assurer le bombé).	CM	L'apprenant(e) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ refaçonne des lacets sur la pelote ;</li> <li>▪ évalue la nécessité de remettre du crin animal et, le cas échéant, une couche d'ouate ;</li> <li>▪ répartit le crin et assure le bombé ;</li> <li>▪ pose et fixe le calicot.</li> </ul>
6.9 Couvrir.	6.9.1 Appliquer la technique et maîtriser les gestes professionnels.	CM	L'apprenant(e) applique la technique de pose et de tension du tissu dans le respect : <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ du fil droit,</li> <li>➢ du sens et des motifs du tissu,</li> <li>➢ du centrage des motifs,</li> <li>➢ des diverses échancrures,</li> </ul> et en tenant compte de la finition future.
6.10 Finir.	6.10.1 Appliquer la technique de mise en place du jaconas et du galon décoratif : galon collé, galon finetté, galon clouté, galon cousu.	CM	L'apprenant(e) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ choisit le cloutage et le galonnage en fonction du tissu et des desiderata du client ;</li> <li>▪ réalise les décorations adéquates : <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ galons collés, finettés, cloutés, cousus ;</li> <li>➢ clous touchants, espacés, intercalés.</li> </ul> </li> </ul>
	6.10.2 Poser et coudre le passepoil, les passementeries, les volants, les franges et effilés.	CM	L'apprenant(e) choisit une finition pour sièges à boiseries non apparentes en fonction des desiderata du client.
	6.10.3 Appliquer les techniques de l'anglésage, du parementage, du demi-jonc, de fixation des plaquettes, de couverture empochée, etc.	CM	L'apprenant(e) choisit une technique en fonction du tissu, des goûts du client et du style du siège.



6.11 Confectionner des coussins.	6.11.1 Appliquer les techniques et maîtriser les gestes professionnels.	CM	L'apprenant(e) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ utilise correctement a machine à coudre ;</li> <li>▪ choisit un type de coussin (en oreiller, à plate-bande, polochon, avec passepoil, sans passepoil) conforme au style du siège et aux préférences du client ;</li> <li>▪ choisit les matières de rembourrage adaptées.</li> </ul>
----------------------------------	---	----	--

**Fonction 7.- Appliquer les règles de sécurité, d'hygiène et de respect de l'environnement.**

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLASS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
7.1 Appliquer la législation en vigueur et les dispositions réglementaires en matière de protection et de prévention (loi sur le bien-être des travailleurs).	7.1.1 <i>Respecter les impositions propres au métier.</i>	CEF	
	7.1.2 Utiliser les équipements individuels et collectifs de protection.	CM	
	7.1.3 Utiliser les matériels et accessoires en toute sécurité.	CM	L'apprenant(e) évalue correctement l'état des outils et du matériel.
7.2 Appliquer les normes ergonomiques.	7.2.1 <i>Soulever et porter des charges pondéreuses et encombrantes en toute sécurité (physiologique et matérielle), manuellement et au moyen d'engins simples.</i>	CEF/ CEP	
	7.2.2 Adopter, en fonction des circonstances, des positions ergonomiques appropriées.	CM	
7.3 Respecter l'environnement.	7.3.1 <i>Stocker les matières dangereuses de manière sécuritaire.</i>	CEP/ CEF	
	7.3.2 Appliquer les dispositions légales et réglementaires en matière de tri et d'évacuation des déchets et produits toxiques.	CM	L'apprenant(e) connaît ces dispositions, identifie les produits toxiques, distingue les matières recyclables.

## Fonction 8.- S'intégrer dans le milieu professionnel.

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLASS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
8.1 Communiquer avec la hiérarchie, les clients, les fournisseurs,...	8.1.1 <i>S'exprimer succinctement dans diverses situations de communication.</i>	CEP/ CEF	
	8.1.2 <i>Synthétiser une communication orale et écrite sous la forme d'un mémo.</i>	CEF/ CEP	
8.2 Actualiser ses informations.	8.2.1 Classer tout document professionnel (revues, catalogues, etc.)	CM	L'apprenant(e) constitue des dossiers de documentation professionnelle
	8.2.2 <i>Se tenir au courant des évolutions de la profession, des matériels, des produits; de l'actualité, des mouvements artistiques en vogue, etc.</i>	CEF/ CEP	
	8.2.3 <i>Participer aux foires, expositions et salons professionnels.</i>	CEF/ CEP	
8.3 Choisir son outillage.	8.3.1 Identifier les usages spécifiques des différents outils individuels (marteaux, ciseaux, maillets, pieds de biche, râpes, tendeurs, tenailles, tire-crin, poinçonneuses à crêter, carrelets, compas, houzeaux, aiguilles, épingles, semences, pinces, tournevis, lissette, chasse-clou, etc.) et collectifs (tréteaux, cardeuses, émerillons, dévillons, agrafeuses, compresseurs, cardeurs, machines à coudre, etc.).	CM	L'apprenant(e) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ utilise, pour chaque opération, les outils adéquats ;</li> <li>▪ reconnaît un outil en bon état ;</li> <li>▪ entretient correctement son outillage.</li> </ul>
	8.3.2 Entretien l'outillage.	CM	L'apprenant(e) reconnaît un outillage en bon état de fonctionnement. Il(elle) applique les entretiens réguliers.
8.4 Choisir les matières premières couramment utilisées dans la profession.	8.4.1 Identifier dans les catalogues les matières premières d'origine animale et végétale, artificielle ou synthétique.	CM	L'apprenant(e) sélectionne judicieusement les matières disponibles pour les opérations de rembourrage, de sanglage, de cloutage, etc.

8.5 Choisir les fournitures traditionnelles de garnitures.	8.5.1 Identifier dans les catalogues les différentes qualités de sangles, de cordes, de clouteries, de ressorts, etc.	CM
8.6 Replacer son activité professionnelle dans le cadre général de l'entreprise et de son fonctionnement.	8.6.1 <i>Identifier les activités des entreprises (activités) de l'amont (par exemple : entreprises clientes) et de l'aval (par exemple : les sous-traitants)</i>	CEF/ CEP
8.7 Identifier les contraintes du métier.	8.7.1 <i>Identifier les services, juridictions et organismes liés à la vie professionnelle.</i>	CEF/ CEP
	8.7.2 <i>Identifier ses droits et devoirs.</i>	CEF/ CEP
	8.7.3 <i>Identifier les contraintes relatives au droit d'auteur.</i>	CEF/ CEP
	8.7.4 <i>Respecter strictement les règles déontologiques spécifiques à la profession.</i>	CEF/ CEP
8.8 Développer des attitudes professionnelles.	8.8.1 <i>Organiser son travail.</i>	CEF/ CEP
	8.8.2 <i>Organiser son plan de travail (outils, éclairage, ergonomie, sécurité).</i>	CM
	8.8.3 <i>S'inscrire dans une perspective de formation permanente :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- être disponible au renouvellement des techniques décoratives,</li> <li>- expérimenter de nouveaux concepts décoratifs,</li> <li>- s'auto-former aux upgrades des logiciels de la profession,</li> <li>- s'informer des nouveautés, des courants artistiques en vogue, de l'actualité.</li> </ul>	CEF/ CEP
	8.8.4 <i>Développer son autonomie, son sens des responsabilités, sa motivation.</i>	CEF/ CEP
	8.8.5 <i>Chercher constamment la qualité du service et la satisfaction du client.</i>	CEF/ CEP