FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES
ENSEIGNEMENT.BE

Les Jurys de la Communauté Française de l'enseignement secondaire ordinaire

Consignes d'examens

Cycle	2021-2022/2
Titre	CE2D Technique de Qualification
Matière	Matières de l'option groupée : SECRÉTARIAT - TOURISME Informatique de Gestion

Direction de l'organisation des jurys
Rue Adolphe Lavallée, 1
1080 Bruxelles

jurys@cfwb.be
Tél : +32 (0)2 690 85 86
enseignement.be/jurys

FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES
ENSEIGNEMENT.BE

I. Informations générales

••• Identification de la matière

Nom de la matière dans le décret : INFORMATIQUE DE GESTION

••• Programme

Le numéro du programme : **104/2002/248B**

http://www.wallonie-bruxelles-enseignement.be/progr/104-2002-248B.pdf

Rappel : Les consignes qui suivent ne se substituent pas au programme de la Fédération Wallonie-Bruxelles. Ce document complète le programme et précise notamment les modalités d'évaluation.

••• Titre visé, type d'enseignement et l'option

Certificat d'enseignement secondaire du deuxième degré pour l'enseignement secondaire technique de qualification (CE2D) – **Secrétariat - Tourisme**

••• Rencontre obligatoire

Le candidat devra se présenter à une **RENCONTRE OBLIGATOIRE le 18 FEVRIER 2022** (voir horaire sur le site)
En cas d'absence à celle-ci, le candidat ne sera pas convoqué à la suite des épreuves ci-après.

II. Organisation de(s) l'examen(s)

●●● Modalité d'évaluation d'examen(s)

L'examen d'Informatique de Gestion se déroule le même jour que l'examen de Secrétariat-Dactylographie-Bureautique et aura une durée maximale de 3 heures

●●● Type d'examen

L'examen portant sur la matière d'Informatique de Gestion est un **examen pratique sur PC, au moyen du logiciel BOB50 2019-2020**

●●● Précisions quant à la matière :

Seront notamment vérifiées les capacités de l'élève à :
- Encoder une situation initiale (signalétique entreprise et bilan initial)
- Gérer les fiches signalétiques clients / fournisseurs
- Saisir des factures simples dans le journal adéquat
- Saisir les mouvements financiers dans le journal adéquat
- Editer les fichiers de base, les journaux, les déclaration et listing TVA périodiques- Effectuer la clôture périodique

●●● Matériel

Matériel requis : Stylos, Effaceur, Tipp-ex, Bics de couleur, Surligneur, Latte ou Rapporteur, Gomme

Matériel refusé : Feuilles de cours ou de brouillon, GSM, smartphone, tablette, montre connectée

III. Évaluation et sanction des études

●●● Pondération

Cette matière sera notée sur 20 points.

●●● Dispense

Pour **cette matière**, pour être dispensé, il faut :

- Obtenir une note minimum de 10/20.